

ZSADÁNYI REFORMÁTUS ÁLTALÁNOS ISKOLA

KÖZZÉTÉTELI LISTA

2026/2027



Igazgató:

Polgári József

Igazgatóhelyettes:

Mülek Lajos

Az iskola telefonszáma:

06-20/387-8506

Az iskola email címe:

zsadiskola@gmail.com

PEDAGÓGUSOK ISKOLAI VÉGZETTSÉGE, SZAKKÉPZETTSÉGE,
TANTÁRGYFELOSZTÁS

Alsó tagozatos tantárgyak tantárgycsoportokban, napközis, osztályfőnöki és egyéb feladatok:

- 1 fő főiskola: tanító; természetismeret műveltségi terület
- 1 fő főiskola: tanító; testnevelés műveltségi terület
- 1 fő főiskola: óvodapedagógus, tanító; ember és társadalom műveltségi terület, fejlesztőpedagógia szakvizsga
- 1 fő főiskolai hallgató: tanító; ének-zene műveltségi terület
- 1 fő főiskola: tanító, fejlesztőpedagógia szakvizsga
- 1 fő főiskola: óvodapedagógus, tanító, magyar nyelv és irodalom műveltségi terület, magyar nyelv és irodalom szakos tanár
- 1 fő főiskola: tanító
- 1 fő főiskola: tanító, vizuális kultúra műveltségi terület
- 1 fő főiskolai hallgató: tanító szakon, testnevelés műveltségi terület

Felső szaktantárgyak, napközis, osztályfőnöki és egyéb feladatok:

- 1 fő egyetem: magyar-angol szak, tehetség és fejlesztése szakvizsga
- 1 fő egyetem: történelem szak-művelődésszervező; német műveltségi terület; földrajz szak, köznevelési szakértő, közoktatási vezető szakvizsga
- 1 fő egyetem: matematika – informatika szak; multimédiás tananyagfejlesztő szakvizsgázott pedagógus
- 1 fő főiskola: testnevelés – sportedző szak
- 1 fő egyetem: történelem – földrajz szak, köznevelési igazgató
- 1 fő főiskola: gyógypedagógus, értelmileg akadályozottak, és tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirány
- 1 fő egyetem: matematika szak, tanító: matematika műveltségi terület
- 1 fő főiskola informatikus

1 fő egyetem, református lelkész

1 fő egyetemi hallgató: testnevelés-etika szakon

1 fő egyetem: magyar-angol szaktanár

1 fő egyetemi hallgató: testnevelés-gyógytestnevelés szak

1 fő egyetemi hallgató: református lelkész, teológiai képzés

Napközis feladatok ellátása: osztályfőnökök, szaktanárok

A nevelő és oktató munkát segítők száma, feladatköre, iskolai végzettsége, szakképzettsége

1 fő iskolatitkár: érettségi, szakvizsga

2 fő karbantartó, kertész: szakképző

Óraadók:

1 fő főiskola, gyógypedagógia-logopédus

1 fő főiskola, gyógypedagógia-SZIT terapeuta

TANULÓCSOPORTOK

A tanulócsoport megnevezése:	osztályfőnök	képzési típus	tanulói
létszám			
1. osztály	Varga Sándorné	általános tantervű	21 fő
2. osztály	Mihálka Erzsébet	általános tantervű	24 fő
3. osztály	Rádné Németh Edit	általános tantervű	29 fő
4. osztály	Kiss-Németh Nóra	általános tantervű	32 fő
5. osztály	Botlik Tiborné	általános tantervű	32 fő
6. osztály	Mülek Lajos	általános tantervű	26 fő
7. osztály	Komódiné Vári Edina	általános tantervű	31 fő
8. osztály	Polgári József	általános tantervű	30 fő

Intézményi jelentés
Összefoglalás

Zsadányi Református Általános Iskola
5537 Zsadány, Béke utca 108-114
OM azonosító: 201727



A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 181A § alapján a szakképző intézmények csak a 10. évfolyamon, a matematika és szövegértés mérésben vettek részt. Ez alól kivételt képeznek a köznevelési törvény hatálya alá tartozó szakképzésben részt vevő tanulók. Így 9-11. évfolyamon – 10. évfolyamon a szövegértés és matematika területek kivételével – a technikai, illetve a szakképző iskolai elnevezésű viszonyítási csoportokba csak a köznevelési törvény hatálya alá eső intézmények tartoznak. A résztvevők köre közötti különbségek miatt a 9-11. évfolyamon – 10. évfolyamon a szövegértés és matematika területek kivételével – az országos átlageredményeket nem lehet összehasonlítani a többi évfolyam országos átlageredményeivel.

A létszámtáblázatok tartalma a 2021/2022. tanévi méréstől kezdődően mérési területenként eltérő lehet.

Az intézmény létszámadatai

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Tanulók száma	
			Összesen	A jelentésben szereplők
Matematika	4.	Általános iskola	26	19
Matematika	5.	Általános iskola	30	28
Matematika	6.	Általános iskola	30	22
Matematika	7.	Általános iskola	18	10
Matematika	8.	Általános iskola	22	15
Szövegértés	4.	Általános iskola	26	19
Szövegértés	5.	Általános iskola	30	28
Szövegértés	6.	Általános iskola	30	22
Szövegértés	7.	Általános iskola	18	10
Szövegértés	8.	Általános iskola	22	15
Természettudomány	6.	Általános iskola	30	22
Természettudomány	7.	Általános iskola	18	10
Természettudomány	8.	Általános iskola	22	15
Angol idegen nyelv	6.	Általános iskola	30	22
Angol idegen nyelv	7.	Általános iskola	18	10
Német idegen nyelv	8.	Általános iskola	22	15
Történelem	5.	Általános iskola	30	28
Történelem	6.	Általános iskola	30	22
Történelem	7.	Általános iskola	18	10
Történelem	8.	Általános iskola	22	15
Digitális kultúra	5.	Általános iskola	30	28
Digitális kultúra	6.	Általános iskola	30	22
Digitális kultúra	7.	Általános iskola	18	10
Digitális kultúra	8.	Általános iskola	22	15

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)	
		Az intézményben	Országosan
Matematika	4.	1561 (1507;1626)	😊 1390 (1389;1391)
Matematika	5.	1754 (1728;1784)	😊 1465 (1464;1466)
Matematika	6.	1581 (1545;1627)	😊 1480 (1480;1481)
Matematika	7.	1604 (1542;1663)	😐 1553 (1552;1554)
Matematika	8.	1596 (1536;1644)	😐 1593 (1592;1594)
Szövegértés	4.	1515 (1439;1592)	😊 1398 (1397;1400)
Szövegértés	5.	1646 (1590;1699)	😊 1473 (1472;1475)
Szövegértés	6.	1457 (1400;1498)	😐 1469 (1467;1470)
Szövegértés	7.	1461 (1410;1527)	😞 1538 (1536;1539)
Szövegértés	8.	1483 (1393;1546)	😐 1520 (1519;1521)
Természettudomány	6.	1511 (1470;1550)	😐 1473 (1472;1474)
Természettudomány	7.	1551 (1472;1618)	😐 1553 (1552;1554)
Természettudomány	8.	1595 (1507;1670)	😐 1574 (1572;1575)
Angol idegen nyelv	6.	1390 (1345;1428)	😞 1502 (1501;1504)
Angol idegen nyelv	7.	1499 (1397;1583)	😐 1575 (1573;1577)
Német idegen nyelv	8.	1490 (1439;1557)	😞 1585 (1582;1587)
Történelem	5.	1588 (1538;1632)	😊 1477 (1476;1478)
Történelem	6.	1520 (1461;1576)	😐 1532 (1531;1534)
Történelem	7.	1622 (1547;1670)	😐 1570 (1569;1572)
Történelem	8.	1680 (1600;1762)	😊 1582 (1581;1583)
Digitális kultúra	5.	1526 (1484;1567)	😊 1470 (1469;1471)
Digitális kultúra	6.	1479 (1421;1531)	😐 1524 (1523;1525)
Digitális kultúra	7.	1571 (1463;1673)	😐 1578 (1577;1580)
Digitális kultúra	8.	1464 (1370;1531)	😞 1587 (1585;1588)

- 😊 Az intézmény eredményénél szignifikánsan alacsonyabb az adott érték
 😐 Az intézmény eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől
 😞 Az intézmény eredményénél szignifikánsan magasabb az adott érték

201727 - 001 - Zsadányi Református Általános Iskola

5537 Zsadány, Béke utca 108-114

A feladatellátási hely létszámadatai

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Tanulók száma		
			Összesen	A jelentésben szereplők	Jelentésben szereplők és van CSH-indexük*
Matematika	4.	Általános iskola	26	19	17
Matematika	5.	Általános iskola	30	28	-
Matematika	6.	Általános iskola	30	22	17
Matematika	7.	Általános iskola	18	10	-
Matematika	8.	Általános iskola	22	15	12
Szövegértés	4.	Általános iskola	26	19	17
Szövegértés	5.	Általános iskola	30	28	-
Szövegértés	6.	Általános iskola	30	22	17
Szövegértés	7.	Általános iskola	18	10	-
Szövegértés	8.	Általános iskola	22	15	12
Természettudomány	6.	Általános iskola	30	22	17
Természettudomány	7.	Általános iskola	18	10	-
Természettudomány	8.	Általános iskola	22	15	12
Angol idegen nyelv	6.	Általános iskola	30	22	17
Angol idegen nyelv	7.	Általános iskola	18	10	-
Német idegen nyelv	8.	Általános iskola	22	15	12
Történelem	5.	Általános iskola	30	28	-
Történelem	6.	Általános iskola	30	22	17
Történelem	7.	Általános iskola	18	10	-
Történelem	8.	Általános iskola	22	15	12
Digitális kultúra	5.	Általános iskola	30	28	-
Digitális kultúra	6.	Általános iskola	30	22	17
Digitális kultúra	7.	Általános iskola	18	10	-
Digitális kultúra	8.	Általános iskola	22	15	12

Piros szín jelzi, ha valamely évfolyamon és képzési formában a feladatellátási hely CSH-indexe alapján a várható eredmény nem becsülhető megbízhatóan. A 2025. évi Országos kompetenciaméréshez tartozó Háttérkérdőívet a 4., 6., 8., és 10. évfolyamos tanulók töltötték ki.

* Azok a tanulók szerepelnek a létszámban, akik alapján a feladatellátási hely átlagos CSH-indexe számolható és az adott mérési terület jelentésében szerepelnek. Az egyes mérési területeken a CSH-indexszel rendelkezők száma eltérhet.

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-ellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Matematika	4.	Ált. isk.	1561 (1507;1626)	1390 (1389;1391)	Községi ált. isk.	1352 (1351;1354)	Közepes községi ált. isk.	1347 (1345;1349)
Matematika	5.	Ált. isk.	1754 (1728;1784)	1465 (1464;1466)	Községi ált. isk.	1417 (1415;1419)	Közepes községi ált. isk.	1410 (1407;1412)
Matematika	6.	Ált. isk.	1581 (1545;1627)	1480 (1480;1481)	Községi ált. isk.	1435 (1433;1437)	Közepes községi ált. isk.	1427 (1424;1430)
Matematika	7.	Ált. isk.	1604 (1542;1663)	1553 (1552;1554)	Községi ált. isk.	1496 (1493;1498)	Közepes községi ált. isk.	1491 (1489;1494)
Matematika	8.	Ált. isk.	1596 (1536;1644)	1593 (1592;1594)	Községi ált. isk.	1533 (1530;1535)	Közepes községi ált. isk.	1528 (1525;1531)
Szövegértés	4.	Ált. isk.	1515 (1439;1592)	1398 (1397;1400)	Községi ált. isk.	1345 (1343;1347)	Közepes községi ált. isk.	1339 (1336;1342)
Szövegértés	5.	Ált. isk.	1646 (1590;1699)	1473 (1472;1475)	Községi ált. isk.	1414 (1411;1416)	Közepes községi ált. isk.	1405 (1402;1408)
Szövegértés	6.	Ált. isk.	1457 (1400;1498)	1469 (1467;1470)	Községi ált. isk.	1408 (1406;1410)	Közepes községi ált. isk.	1399 (1397;1402)
Szövegértés	7.	Ált. isk.	1461 (1410;1527)	1538 (1536;1539)	Községi ált. isk.	1474 (1471;1476)	Közepes községi ált. isk.	1468 (1465;1471)
Szövegértés	8.	Ált. isk.	1483 (1393;1546)	1520 (1519;1521)	Községi ált. isk.	1462 (1460;1466)	Közepes községi ált. isk.	1458 (1455;1461)
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	1511 (1470;1550)	1473 (1472;1474)	Községi ált. isk.	1424 (1422;1426)	Közepes községi ált. isk.	1416 (1413;1418)
Természet-tudomány	7.	Ált. isk.	1551 (1472;1618)	1553 (1552;1554)	Községi ált. isk.	1494 (1492;1497)	Közepes községi ált. isk.	1489 (1487;1492)
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	1595 (1507;1670)	1574 (1572;1575)	Községi ált. isk.	1510 (1507;1512)	Közepes községi ált. isk.	1506 (1502;1509)
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1390 (1345;1428)	1502 (1501;1504)	Községi ált. isk.	1439 (1436;1441)	Közepes községi ált. isk.	1430 (1426;1434)
Angol idegen nyelv	7.	Ált. isk.	1499 (1397;1583)	1575 (1573;1577)	Községi ált. isk.	1498 (1495;1502)	Közepes községi ált. isk.	1488 (1484;1491)
Német idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1490 (1439;1557)	1585 (1582;1587)	Községi ált. isk.	1514 (1509;1518)	Közepes községi ált. isk.	1512 (1506;1519)
Történelem	5.	Ált. isk.	1588 (1538;1632)	1477 (1476;1478)	Községi ált. isk.	1440 (1438;1443)	Közepes községi ált. isk.	1435 (1433;1438)
Történelem	6.	Ált. isk.	1520 (1461;1576)	1532 (1531;1534)	Községi ált. isk.	1486 (1484;1488)	Közepes községi ált. isk.	1477 (1474;1480)

Történelem	7.	Ált. isk.	1622 (1547;1670)	☹️ 1570 (1569;1572)	Közszégi ált. isk.	😊 1522 (1520;1525)	Közepes közszégi ált. isk.	😊 1519 (1515;1522)
Történelem	8.	Ált. isk.	1680 (1600;1762)	😊 1582 (1581;1583)	Közszégi ált. isk.	😊 1526 (1524;1529)	Közepes közszégi ált. isk.	😊 1522 (1520;1526)
Digitális kultúra	5.	Ált. isk.	1526 (1484;1567)	😊 1470 (1469;1471)	Közszégi ált. isk.	😊 1422 (1420;1425)	Közepes közszégi ált. isk.	😊 1417 (1415;1421)
Digitális kultúra	6.	Ált. isk.	1479 (1421;1531)	☹️ 1524 (1523;1525)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1465 (1463;1468)	Közepes közszégi ált. isk.	☹️ 1458 (1455;1460)
Digitális kultúra	7.	Ált. isk.	1571 (1463;1673)	☹️ 1578 (1577;1580)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1513 (1511;1516)	Közepes közszégi ált. isk.	☹️ 1511 (1508;1514)
Digitális kultúra	8.	Ált. isk.	1464 (1370;1531)	☹️ 1587 (1585;1588)	Közszégi ált. isk.	☹️ 1526 (1523;1529)	Közepes közszégi ált. isk.	☹️ 1523 (1520;1527)

- 😊 A feladatellátási hely eredményénél szignifikánsan alacsonyabb az adott érték
- ☹️ A feladatellátási hely eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől
- ☹️ A feladatellátási hely eredményénél szignifikánsan magasabb az adott érték

A feladatellátási hely eredménye a tanulók CSH-indexének tükrében *

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	A tényleges eredmény a várhatóhoz képest	
			Országos regresszió alapján	A megfelelő képzési forma/településtípus feladatellátási helyeire illesztett regresszió alapján
Matematika	4.	Ált. isk.	😊	😊
Matematika	6.	Ált. isk.	😊	😊
Matematika	8.	Ált. isk.	😐	😐
Szövegértés	4.	Ált. isk.	😊	😊
Szövegértés	6.	Ált. isk.	😐	😐
Szövegértés	8.	Ált. isk.	😐	😐
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	😊	😊
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	😐	😐
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	😞	😞
Német idegen nyelv	8.	Ált. isk.	😞	😞
Történelem	6.	Ált. isk.	😐	😐
Történelem	8.	Ált. isk.	😊	😊
Digitális kultúra	6.	Ált. isk.	😐	😐
Digitális kultúra	8.	Ált. isk.	😞	😞

* A 2025. évi Országos kompetenciaméréshez tartozó Háttérkérdőívet a 4., 6., 8., és 10. évfolyamos tanulók töltötték ki.

- 😊 A feladatellátási hely eredménye szignifikánsan magasabb a várhatónál
- 😐 A feladatellátási hely eredménye nem különbözik szignifikánsan a várhatótól
- 😞 A feladatellátási hely eredménye szignifikánsan gyengébb a várhatónál

A feladatellátási hely eredménye az eddigi kompetenciamérésekben

Mérési terület	Évf.	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)				
			OKM2025	OKM2024	OKM2023	OKM2022	OKM2021
Matematika	4.	Ált. isk.	1561 (1507;1626)	☹️ 1635 (1589;1691)			
Matematika	5.	Ált. isk.	1754 (1728;1784)	😊 1557 (1519;1586)			
Matematika	6.	Ált. isk.	1581 (1545;1627)	☹️ 1599 (1560;1650)	☹️ 1604 (1534;1658)	☹️ 1573 (1517;1635)	☹️ 1560 (1490;1634)
Matematika	7.	Ált. isk.	1604 (1542;1663)	☹️ 1581 (1543;1620)	☹️ 1666 (1617;1713)		
Matematika	8.	Ált. isk.	1596 (1536;1644)	☹️ 1682 (1645;1732)	☹️ 1736 (1682;1806)	☹️ 1549 (1516;1583)	☹️ 1593 (1573;1614)
Szövegértés	4.	Ált. isk.	1515 (1439;1592)	☹️ 1554 (1504;1599)			
Szövegértés	5.	Ált. isk.	1646 (1590;1699)	😊 1417 (1368;1459)			
Szövegértés	6.	Ált. isk.	1457 (1400;1498)	☹️ 1428 (1378;1488)	☹️ 1384 (1327;1438)	☹️ 1453 (1380;1519)	☹️ 1490 (1419;1543)
Szövegértés	7.	Ált. isk.	1461 (1410;1527)	☹️ 1468 (1401;1550)	☹️ 1456 (1389;1525)		
Szövegértés	8.	Ált. isk.	1483 (1393;1546)	☹️ 1503 (1447;1562)	☹️ 1613 (1550;1667)	☹️ 1534 (1456;1610)	☹️ 1518 (1484;1556)
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	1511 (1470;1550)	☹️ 1579 (1528;1631)	☹️ 1476 (1426;1535)	☹️ 1593 (1509;1665)	
Természet-tudomány	7.	Ált. isk.	1551 (1472;1618)	☹️ 1531 (1459;1602)	☹️ 1566 (1512;1630)		
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	1595 (1507;1670)	☹️ 1531 (1471;1588)	☹️ 1677 (1608;1748)	☹️ 1608 (1551;1674)	
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1390 (1345;1428)	☹️ 1466 (1407;1531)			
Angol idegen nyelv	7.	Ált. isk.	1499 (1397;1583)				
Német idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1490 (1439;1557)	☹️ 1651 (1588;1715)	☹️ 1669 (1632;1703)	☹️ 1574 (1537;1623)	
Történelem	5.	Ált. isk.	1588 (1538;1632)	☹️ 1685 (1634;1723)			
Történelem	6.	Ált. isk.	1520 (1461;1576)	☹️ 1653 (1576;1709)			
Történelem	7.	Ált. isk.	1622 (1547;1670)	☹️ 1591 (1556;1636)			
Történelem	8.	Ált. isk.	1680 (1600;1762)	☹️ 1622 (1565;1702)			
Digitális kultúra	5.	Ált. isk.	1526 (1484;1567)	😊 1391 (1309;1463)			
Digitális kultúra	6.	Ált. isk.	1479 (1421;1531)	☹️ 1508 (1465;1559)			
Digitális kultúra	7.	Ált. isk.	1571 (1463;1673)	☹️ 1487 (1419;1547)			
Digitális kultúra	8.	Ált. isk.	1464 (1370;1531)	☹️ 1585 (1480;1687)			

- 😊 A feladatellátási hely 2025. évi eredménye az adott év eredményénél szignifikánsan magasabb
☹️ A feladatellátási hely 2025. évi eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott év eredményétől
☹️ A feladatellátási hely 2025. évi eredménye az adott év eredményénél szignifikánsan gyengébb

Az alapszintet el nem érő tanulók aránya

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Alapszint	Az alapszint alatt teljesítő tanulók aránya (%)		
				A feladatellátási helyen	Országosan	A megfelelő képzési típusban/település-típusban
Matematika	4.	Ált. isk.	2. képességszint	0	31,3	40,4
Matematika	5.	Ált. isk.	2. képességszint	0	19,4	27,0
Matematika	6.	Ált. isk.	3. képességszint	9,1	40,0	50,9
Matematika	7.	Ált. isk.	3. képességszint	0	25,8	36,1
Matematika	8.	Ált. isk.	4. képességszint	40,0	44,6	57,0
Szövegértés	4.	Ált. isk.	2. képességszint	5,3	18,2	25,5
Szövegértés	5.	Ált. isk.	2. képességszint	0	11,2	16,6
Szövegértés	6.	Ált. isk.	3. képességszint	13,6	29,1	40,3
Szövegértés	7.	Ált. isk.	3. képességszint	20,0	18,8	27,8
Szövegértés	8.	Ált. isk.	4. képességszint	40,0	44,1	55,6
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	3. képességszint	9,1	38,2	48,8
Természet-tudomány	7.	Ált. isk.	3. képességszint	10,0	24,0	33,5
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	4. képességszint	40,0	47,0	58,9
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	A1 képességszint	31,8	27,4	41,0
Angol idegen nyelv	7.	Ált. isk.	A1 képességszint	10,0	17,8	28,7
Német idegen nyelv	8.	Ált. isk.	A2 képességszint	93,3	67,6	80,2
Történelem	5.	Ált. isk.	2. képességszint	0	11,8	16,0
Történelem	6.	Ált. isk.	3. képességszint	27,3	26,6	35,4
Történelem	7.	Ált. isk.	3. képességszint	0	20,0	27,7
Történelem	8.	Ált. isk.	4. képességszint	20,0	43,8	54,7
Digitális kultúra	5.	Ált. isk.	2. képességszint	0	13,5	18,9
Digitális kultúra	6.	Ált. isk.	3. képességszint	31,8	27,9	38,5
Digitális kultúra	7.	Ált. isk.	3. képességszint	30,0	20,2	29,6
Digitális kultúra	8.	Ált. isk.	4. képességszint	66,7	41,3	52,6

A minimumszintet el nem érő tanulók aránya*

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Minimumszint	A minimumszint alatt teljesítő tanulók aránya (%)		
				A feladatellátási helyen	Országosan	A megfelelő képzési típusban/település-típusban
Matematika	6.	Ált. isk.	2. képességszint	0	15,4	22,1
Matematika	8.	Ált. isk.	3. képességszint	6,7	22,3	31,1
Szövegértés	6.	Ált. isk.	2. képességszint	4,5	9,7	14,8
Szövegértés	8.	Ált. isk.	3. képességszint	20,0	22,0	29,8

* Ez az arányszám a figyelembe vehető és nem a jelentésben szereplő tanulók létszámára vonatkozik. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 80. §-a alapján vizsgált minimumszint matematika és szövegértés területen 6. évfolyamon a 2. képességszint, 8. és 10. évfolyamon a 3. képességszint.

LEMORZSOLÓDÁS TANULÓI ADATOK

	évfolyam	2025/2026	megjegyzés
Évismétlők	--	--	
Hiányzás miatt évismétlő	--	--	
Tanulói jogviszonya év-közben megszűnt	1-8.o.	2 fő	elköltözött
Tanulói jogviszonya megszűnt tanév végén	8.o. 1- 7. o.	18 fő 0 fő	befejezték tanulmányaikat, költözés, másik iskolába folytatják tanulmányaikat
Magántanuló	-	-	
SNI	1-8.o.	44 fő	
BTMN	1-8.o.	26 fő	
HH	1-8.o.	32 fő	
HHH	1-8.o.	66 fő	

TOVÁBBTANULÁSI MUTATÓK

tanév	8. összlétszám	készségfejlesztő isk.	szakiskola	technikum	gimnázium
2025/2026	18	1	9	4	4

TANÓRÁN KÍVÜLI PROGRAMOK, INGYENES SZAKKÖRÖK 2026/2027.

<u>Szakkör neve:</u>	<u>Szakkörvezető</u>	<u>Évfolyam</u>	<u>Időpontja:</u>
Sportkör	Kiss Árpád	felső	hétfő 8:55-9.40, hétfő 14:15-16:00, szerda 14.15-15.00
Sportkör	Tóth Mihály Ferenc	alsó	szerda 8:55-9:40,
magyar szakkör	Györfiné Rózsa Katalin	8. osztály	kedd 14:15-15:00
magyar szakkör	Komódiné Vári Edina	8. osztály	kedd 14:15-15:00
magyar szakkör	Komódiné Vári Edina	7. osztály	csütörtök 14:15-15:00
magyar szakkör	Kutasi Ivett Ildikó	7. osztály	csütörtök 14:15-15:00
vizuális kultúra szakkör	Tubak Zsuzsanna	1-8. osztály	kedd 14:15-16:00
matematika szakkör	Botlik Tiborné	5. osztály	kedd 14:15-15:00
matematika szakkör	Kovács Olga	6. osztály	szerda 11:50-12:35

matematika szakkör	Kovács Olga	7. osztály	szerda 10:00-10:45
történelem szakkör	Mülek Lajos	8. osztály	csütörtök 14:15-15:00
fizika szakkör	Nagy Sándor	7-8. osztály	szerda 15:15-16:00
ping-pong szakkör	Mülek Lajos	felsőtagozat	kedd 16:00-18:00
hangszeres oktatás - gitár, zongora, furulya, trombita	Gál István	alsó-felső tagozat	hétfő, csütörtök, péntek 15:00-18:00

KORREPETÁLÁS, FEJLESZTÉS

Neve:	Vezeti:	Évfolyam:	Időpontja:
Középiskolás előkészítő csütörtök 15:15-16:00	Györfiné Rózsa Katalin	8.	
Középiskolás előkészítő 15:15-16:00	Botlik Tiborné	8.	hétfő
Tehetséggondozás 13:15-14:00	Varga Sándorné	1.	hétfő
Tehetséggondozás 11:50-12:35	Mihálka Erzsébet	2.	kedd
Tehetséggondozás 13:15-14:00	Rádné Németh Edit	3.	szerda
Tehetséggondozás 13:15-14:00	Kiss-Németh Nóra	4.	hétfő

TERVEZETT TANULMÁNYI KIRÁNDULÁSOK (OSZTÁLYKIRÁNDULÁSOK IS) 2026/2027. TANÉVBEN

Osztály:	Felelős személy:	Hová:
8.	Polgári József	Fony

HÉTVÉGI HÁZI FELADATOK ÉS ÍRÁSBELI DOLGOZATOK SZABÁLYAI

Az írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanuló tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

A tanuló írásbeli beszámoltatásának formái:

- a) témazáró dolgozat: egy teljes tantervi téma számonkérésére szolgáló, egy tanórát kitöltő, az ismeretek felidézését és alkalmazását egyaránt megkövetelő írásbeli számonkérési forma, a témazáró dolgozatban szereplő feladattípusok arányai megfelelnek a tananyag és a tantervi követelmények belső arányainak;
 - b) egyéb dolgozat: egy tantervi téma valamely részének számonkérésére szolgáló, legfeljebb egy tanórát kitöltő írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számon kérhető
 - c) Az év eleji, félévi, év végi felmérések alapvetően diagnosztikai célt szolgálnak: a tanulók tudásának, készségeinek szintjét mérik. E felmérések csak akkor osztályozhatók, ha megfelelő ismételtes, gyakorlás után került sor rájuk
 - d) A tanuló tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végezzük.
- | | |
|--------------|---------------|
| e) 0 - 33% | elégtelen (1) |
| f) 34 - 50% | elégséges (2) |
| g) 51 - 75% | közepes (3) |
| h) 76 - 90% | jó (4) |
| i) 91 - 100% | jeles (5) |
- j) Ha a szaktanár a meghatározott ponthatárok alkalmazása során szükségesnek látja, az adott osztályban, csoportban az egyes ponthatárokat legfeljebb 5 százalékkal lefelé vagy felfelé módosíthatja.

Az írásbeli beszámoltatás korlátai, a tanulók tudásának értékelésben betöltött szerepe, súlya

1. Az írásbeli beszámoltatás szerepe, súlya

a) A számonkérési, értékelési formák (szóbeli, írásbeli) helyes aránya a pedagógia örök dilemmája. A képesség és készségfejlesztés követelménye a két forma egyenlő arányát kívánja. A magas osztálylétszámok, a mennyiségében és sokféleségében egyre bővülő közvetítendő ismeretanyag elsajátításának pontos ellenőrzése az írásbeli számonkérést részesíti előnyben.

Ugyanakkor a tanulók kifejezőképességi hiányosságai, a felgyorsult élettempó hatására kialakult rövidített, szinte csak jelzészerű – az egyedi, választékos stílust nélkülöző – beszédjük az iskola felelősségét növeli ezen a téren.

b) A témazáró dolgozatok – kétszeres súllyal való értékeléséről a szaktanár dönt a munkaközösség véleményének figyelembevételével. A szaktanár a tanév elején tájékoztatja a tanulókat arról, hogy melyek azok a tanulói teljesítmények, amelyeket a félévi és a tanítási év végi osztályzatok kialakításánál kétszeres súllyal fog figyelembe venni. Ilyen teljesítmény értékelésekor a naplóba és a tanuló ellenőrzőjébe piros színnel megkülönböztetett érdemjegy kerül. Szorgalmi feladatra zöld jegy kerül a naplóba, mely 0,5 jegynek számít. A házi feladatra adott zöldjegy szintén 0,5 jegynek számít. Jeles, és kitűnő tanuló félévkor és év végén általános dicséretet kap.

Az írásbeli beszámoltatás rendje és korlátai:

a) Témazáró dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb egy héttel a dolgozatírás előtt bejelenti, a dolgozatot két héten belül kijavítja, egy napon kettőnél több témazáró dolgozatot nem íratunk.

b) Egyéb dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb az előző tanítási órán bejelenti, a dolgozatot két héten belül kijavítja;

c) A szaktanár egy tantárgyból nem írat újabb dolgozatot mindaddig, amíg az előző dolgozatot kijavítva ki nem adta a tanulóknak.

d) A félévi és tanév végi minősítés nem alakítható ki csak írásbeli számonkérés alapján született érdemjegyekből azokból a tantárgyakból, amelyek alkalmasak a szóbeli kifejezőképesség fejlesztésére.

e) A diákok írásbeli dolgozatait, beszedett füzetét, beadott munkáját (házi dolgozatok, tanulói kutatómunkák anyaga) rövid időn belül értékelni, javítani kell.

4. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli házi feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A) A házi feladatok kiadásának szempontjai :

- a tanulók napi és heti terhelése,
- az egyes diákok képességeit, adottságait,
- az életkori sajátosságokat,
- az értelmi fejlettséget,
- a fejlődés ütemét,
- házi feladat előkészítettsége,

B) A házi feladatok kiadásának és ellenőrzésének alapelvei:

- A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákokat állandó önellenőrzésre!
- A házi feladatok segítsék elő a szülők tájékoztatását gyermekük iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról.
- A napközis kollégák folyamatosan tájékoztassák a pedagógusokat a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre szabottan is!
- A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre!
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint!
- Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.
- Tanítási szünet idejére legfeljebb annyi kötelező házi feladat adható, amennyi egyik óráról a másikra szokásos.
- A nagyobb elmélyülést, több időt igénylő feladatok kitűzésekor (könyvtári vagy internetes kutatómunka, képzőművészeti alkotás, technikai eszköz készítése) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell megállapítani.
- A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.

AZ ISKOLAI TANÉV RENDJE

1/2026.(VII.31.) OGYM rendelet

[1] E rendelet célja a 2026/2027. tanévre vonatkozóan, a köznevelésben a nevelési-oktatási, a szakképzésben a szakképzési feladatok ellátásában részt vevők számára pontos időbeli keretek és munkamegosztás kijelölése, ezáltal a következő tanév megfelelő előkészítéséhez történő segítségnyújtás.

[2] A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (1) bekezdés a), b), f), p) és r) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 90/2026. (V. 13.) Korm. rendelet 124. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a II. Fejezet tekintetében a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 123. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 90/2026. (V. 13.) Korm. rendelet 124. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva

a következőket rendelem el:

I. Fejezet

A 2026/2027. TANÉV KÖZNEVELÉSBEN ALKALMAZANDÓ RENDJE

1. A fejezetben foglaltak alkalmazási köre

1. § E fejezetben foglaltak alkalmazási köre kiterjed

a) – fenntartóra tekintet nélkül –

aa) az iskolákra,

ab) a kollégiumokra,

ac) a gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmények iskoláira és kollégiumaira, továbbá a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolaként működő gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményekre,

ad) a többcélú köznevelési intézmények iskoláira és kollégiumaira

[az aa)–ad) alponban foglaltak a továbbiakban együtt: nevelési-oktatási intézmény],

ae) az egységes gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai módszertani intézmények utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózataira;

b) az Oktatási Hivatalra (a továbbiakban: Hivatal);

c) a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokra, a járási (fővárosi kerületi) hivatalokra;

d) a tankerületi központokra és a Klebelsberg Központra;

e) a tanulókra és az iskolákba jelentkezőkre;

f) a pedagógusokra;

g) a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítőkre, a műszaki, a kisegítő és az egyéb munkakört betöltőkre;

h) a tanulók és az iskolákba jelentkezők törvényes képviselőire.

2. A tanév, a tanítási év

2. § (1) A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

(2) Ha e fejezet másként nem rendelkezik, **a 2026/2027. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2026. szeptember 1. (kedd) és utolsó tanítási napja 2027. június 18. (péntek). A tanítási napok száma száznyolcvan nap.**

(3) Az iskola utolsó, befejező évfolyamán, valamint a szakgimnázium tizenkettedik évfolyamán az utolsó tanítási nap

a) középfokú iskolákban 2027. április 30. (péntek),

b) a két évfolyamos részsakmára való felkészítést folytató szakiskolákban 2027. május 28. (péntek).

(4) A többcélú köznevelési intézmény technikumi intézményegységében a tizenkettedik évfolyamon a tanítási év befejezésére a II. Fejezet rendelkezéseit kell alkalmazni.

(5) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadálya, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2027/2028. tanítási évben történő feldolgozásáról.

(6) A tanítási év lezárását követően az iskola – ha az iskola fenntartója azzal egyetért, és az ahhoz szükséges feltételek biztosítottak – a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a részvételt a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

(7) A 2026/2027. évi közfoglalkoztatási programokkal összefüggő képzési programban felnőttoktatás keretében részt vevő tanulók a 2026/2027. tanévre 2026. szeptember 1-jét követően, legkésőbb a tanítási év első félévének végéig is beiratkozhatnak.

(8) Az iskolai végzettséggel nem rendelkező, munkanélküli vagy inaktív személyek alapkú végzettség megszerzését, funkcionális analfabetizmus csökkentését, képzési vagy foglalkoztatási programokba történő bekapcsolódását célzó projektben részt vevő, felnőttoktatás keretében tanulók a 2026/2027. tanévre 2026. szeptember 1-jét követően is beiratkozhatnak.

3. § Az alapkú művészeti iskolákban és a felnőttoktatásban a tanítási év első és utolsó napját – a tanítási év első és utolsó hetének keretében – az igazgató határozza meg.

4. § (1) A tanítási év első féléve 2027. január 22-ig tart. Az iskolák 2027. január 29-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 3. §-ban meghatározott esetben az első félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

(2) Az első félév és a tanítási év utolsó napját – középiskolában a május–júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját – követő tizenöt napon belül az iskolák a nevelőtestületi értekezleten elvégzik a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

5. § A 2026/2027. tanévben a gimnázium, valamint a szakgimnázium 9–11. évfolyamán a nevelő-oktató munka 2027. május 3–7. között – az igazgató által meghatározott módon – tantermen kívüli, digitális munkarendben szervezhető meg.

3. Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

6. § A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből – az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

7. § (1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

(4) Az iskola az (1)–(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az Nkt. 30. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti. A tanítási év első és utolsó napjára szünet vagy tanítás nélküli munkanap nem rendelhető el.

(5) A nemzetiségi oktatásban részt vevő iskolák az (1)–(3) bekezdésben meghatározott időpontoktól eltérhetnek, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak szerint a tanulók részére szünetet adhatnak, ha azt a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanemzet hagyományai indokolják.

(6) Az (1)–(5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

(7) A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében, továbbá a 2. § (2) bekezdésében előírt tanítási napok számára figyelemmel – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

4. Az általános iskolai beiratkozás és a középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése

8. § Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2027. április 22–23-án kell beíratni.

9. § A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezését az 1. melléklet tartalmazza.

5. A vizsgák rendje

10. § (1) Az érettségi vizsgákat a 2. mellékletben foglaltak szerint kell megtartani.

(2) Az alapfokú művészeti iskolákban a tanítási év utolsó három hetében lehet vizsgát szervezni. A vizsga időpontját az iskola igazgatója határozza meg.

(3) A szakgimnáziumban és a szakiskolában a képesítő vizsgák időpontját a köznevelésért felelős miniszter 2026. szeptember utolsó munkanapjáig teszi közzé a Hivatal honlapján.

6. A témahetek, témanapok megszervezése

11. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témanapok időpontjai:

a) „Diákok hangja” témanap 2026. szeptember 14-e és október 22-e között egy, az iskola által választott napon,

b) Magyar Diáksport Napja 2026. szeptember 25.,

c) Pályaorientációs témanap egy, az iskola által választott napon.

(2) Az EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek időpontjai:

a) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2027. március 1–5. között,

b) Digitális Témahét 2027. április 5–9. között,

c) Fenntarthatósági Témahét 2027. április 19–23. között.

(3) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanapokhoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti, valamint a témanapokat, témaheteket az (1) és (2) bekezdésben foglaltaktól eltérő időpontban is megtarthatja.

7. Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

12. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika;

b) 6., 8. és 10. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv.

(2) Szakgimnáziumban a 10. évfolyamon a természettudományos mérést csak akkor kell lefolytatni, ha a tanulók ezt a tantárgyat az adott évfolyamon tanulják.

(3) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

(4) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2027. március 12-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. **A mérésekre 2027. március 22. és 2027. május 28. között kerül sor.**

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2027. június 4-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdésben meghatározott mérések előzetes tanulói eredményeit 2027. június 11-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A Hivatal a mérési eredmények alapján az (1) bekezdésben meghatározott mérésekről

a) feladatellátási helyi és intézményi szintű elemzéseket készít, és azokat a honlapján nyilvánosságra hozza;

b) tanulói szintű elemzéseket készít, és azokat az Nkt. 80. § (3) bekezdése szerinti mérési azonosító felhasználásával honlapján hozzáférhetővé teszi.

(10) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(11) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2026. október 9-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2026. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2026. december 7-ig elvégzik.

(12) Az első évfolyamos tanulók országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2027. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – az iskola döntése alapján diagnosztikus mérésben vehetnek részt.

(13) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2026. szeptember 16. és 2026. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2026. október 16-ig küldik meg.

(14) A 2026/2027. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2027. január 8. és 2027. május 5. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2027. június 11-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

13. § (1) 2027. január 4. és 2027. április 30. között a Hivatal szakmai ellenőrzés keretében megvizsgálja az EMMI rendelet 80. § (4) bekezdése szerinti fenntartói intézkedési tervben foglaltak végrehajtását és dokumentálását.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2027. augusztus 27-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

II. Fejezet

A 2026/2027. TANÉV SZAKKÉPZÉSBEN ALKALMAZANDÓ RENDJE

8. A fejezetben foglaltak alkalmazási köre

14. § (1) E fejezetet kell alkalmazni a szakképző intézményben a 2026/2027. tanévben szervezett szakképzés időbeli ütemezésének rendjére.

(2) Az I. Fejezet rendelkezéseit, valamint az 1. és 2. mellékletben foglaltakat kell alkalmazni

a) a szakképző intézménybe általános vagy rendkívüli felvételi eljárás keretében történő felvétel és beiratkozás,

b) a szakképző intézmény tizedik évfolyamán a tanuló szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődése mérésének,

c) az érettségi vizsga,

d) – a 11. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak kivételével – a témahetek, témanapok, valamint

e) a tanulók fizikai állapotára és edzettségére vonatkozó vizsgálatok

időbeli ütemezésének rendjére.

(3) A többcélú szakképző intézmény által ellátott köznevelési alapfeladat tekintetében az I. Fejezet rendelkezéseit, valamint az 1. és 2. mellékletben foglaltakat az e fejezetben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

9. A tanév, a tanítási év

15. § (1) A szakképző intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

(2) A tanítási év

a) első tanítási napja 2026. szeptember 1. (kedd),

b) utolsó tanítási napja 2027. június 15. (kedd), az utolsó évfolyamon 2027. április 30. (péntek).

(3) A tanítási évben a tanítási napok száma 177.

(4) A szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesített tanulók számára az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítványt 2027. május 3-ig (hétfő) kell kiállítani.

(5) A technikum tizenkettedik évfolyamán a közismereti tantárgyak oktatása 2027. április 30-ig tart. Ezt követően a tanítási év végéig a közismereti tantárgyak oktatásának időkeretét a

tanulók érettségi vizsgára történő egyéni vagy csoportos felkészülésére kell fordítani a szakképző intézmény szakmai programjában rögzítettek szerint.

(6) A (4) bekezdés szerinti tantárgyak év végi osztályzatát a tanuló törzslapjába 2027. április 30-ig be kell jegyezni.

16. § A tanítási év első féléve 2027. január 22-ig tart. A tanuló félévi értesítőjét 2027. január 29-ig kell közölni.

10. Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

17. § A tanítási évben – a tanítási napokon felül – az oktatói testület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – az oktatói testület véleményének kikérésével – a diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap pedig kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

18. § (1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

(4) Az igazgató az (1)–(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is elrendelhet szünetet, valamint a szünet kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 110. §-ában foglaltak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti. A tanítási év első és utolsó napjára szünet vagy tanítás nélküli munkanap nem rendelhető el.

(5) A nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő, valamint az egyházi jogi személy vagy vallási egyesület által alapított, illetve fenntartott szakképző intézmény igazgatója az (1)–(3) bekezdésben meghatározott időponttól eltérhet, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak szerint szünetet rendelhet el, ha azt a nemzetiségi hagyományok, az anyanemzet hagyományai vagy az alapító, illetve fenntartó egyház ünnepei indokolják. Az így elrendelt szünetek – amennyiben azok nem munkaszüneti napra esnek – nem befolyásolják a szakirányú oktatás duális képzőhelyen való teljesítését.

(6) Az (1)–(5) bekezdés szerinti szünet munkanapjain a szakképző intézmény – szükség esetén – gondoskodik a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több szakképző intézmény közösen is gondoskodhat.

(7) A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által munkanappá nyilvánított szombati napok tanítási napoknak minősülnek.

(8) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadályozhatja, ha a szakképző intézmény a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási

napokat a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 110. §-ában meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. A szakképző intézmény indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2027/2028. tanítási évben történő feldolgozásáról.

11. A szakmai vizsgák rendje

19. § A szakmai vizsgaidőszak első napja:

a) az október–novemberi vizsgaidőszak esetén 2026. október 5. (hétfő),

b) a február–márciusi vizsgaidőszak esetén 2027. február 1. (hétfő),

c) a május–júniusi vizsgaidőszak esetén 2027. május 3. (hétfő).

III. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. § Ez a rendelet 2026. szeptember 1-jén lép hatályba.

21. § Ez a rendelet 2028. június 1-jén hatályát veszti.

Lannert Judit Orsolya s. k.,

oktatási és gyermekügyi miniszter

1. melléklet az 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelethez

A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2026/2027. tanévben

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
2.	2026. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2026. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját tartalmazó közleményt.
4.	2026. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2026. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2026. október 30.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
7.	2026. október 30.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2026. november 16.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
9.	2026. december 1.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2026. december 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
11.	2026. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2027. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
13.	2027. január 22.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2027. január 23.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2027. január 23., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2027. február 2., 16.00	Legkésőbb eddig a határidőig kell biztosítani az írásbeli vizsgaszervező intézményeknek a kijavított vizsgadolgozatok megtekintését.
17.	2027. február 3., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokba, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az érvényes jelentkezés ellenére az előző írásbeli vizsgán önhibájukon kívül eső, alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
18.	2027. február 4.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
19.	2027. február 11., 16.00	Legkésőbb eddig a határidőig kell biztosítani az írásbeli vizsgaszervező intézményeknek a kijavított, pótló vizsganapon teljesített vizsgadolgozatok megtekintését.

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
20.	2027. február 12.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
21.	2027. február 13.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
22.	2027. február 22.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.
23.	2027. március 1. – március 19.	A szóbeli vizsgák, valamint az EMMI rendelet 27. § (5) bekezdése és 28. § (1) bekezdése szerinti vizsgálatok az általános felvételi eljárás keretében.
24.	2027. március 22.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
25.	2027. április 6. – április 8.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
26.	2027. április 8.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkeztes esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.
27.	2027. április 12.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
28.	2027. április 19.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
29.	2027. április 22.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
30.	2027. április 29.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
31.	2027. május 7.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
32.	2027. május 10. – május 21.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulóat vettek fel. A felvételi kérelmekről az igazgató a határnapig dönt.
33.	2027. május 10. – augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
34.	2027. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
35.	2027. június 24. – június 25.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.

1.1.A tanítási napoktól eltérő munkanapok és szünetek tervezése

Az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében valamint az óvodai nevelési év helyi rendjében kell meghatározni 20/2012- EMMI r. 3.§ 2) szerint,

1.1.1. az óvodai nevelés nélküli munkanapok, az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása,

Ssz	Tanítás nélküli munkanapok időpontja	Felhasználása
1.	2026. október 8.	Pályaorientációs nap
2.	2026. október 19.	versenynap/Természetbúvár
3.	2027. május 28.	Gyermeknap
4.	2027. június 11.	Tanulmányi kirándulás
5.	2027. június 14.	Tanulmányi kirándulás

Az iskolában a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet határozza meg a tanítás nélküli munkanapok számát. A tanítás nélküli munkanapok számát az iskola igazgatója a fenntartó egyetértésével megnövelheti abban az esetben, ha az iskola az Nkt. 30. § (2)–(3) bekezdéseiben meghatározottak megtartásával az ehhez szükséges időt megteremti.

Nkt. 30. § (2) Alapos indokkal, a fenntartó egyetértésével a tanítási hetek – a szombat igénybevételével – hat tanítási nappal is megszervezhetők abban az esetben, ha a tanulók részére legalább harminchat óra megszakítás nélküli heti pihenőidő és az elmaradt heti pihenőnapok igénybevétele – egy vagy több összefüggő tanítási szünetként – a tanítási félév során biztosítható.

(3) A fenntartó egyetértésével az iskola igazgatója – az elmaradt heti pihenőnapok igénybevételeinek biztosítása nélkül is – elrendelheti a hat tanítási napból álló tanítási hét megszervezését, valamint a tanuló heti kötelező óraszámát meghaladó tanítás megszervezését, ha a rendkívüli tanítási szünet miatt az előírt követelmények átadását, elsajátítását nem lehet megoldani.

1.1.2. A szünetek időtartama,

Szünet első napja	Szünet utolsó napja	Szünet megnevezése
2026. október 23.	2026. november 01.	ősz szünet
2026. december 19.	2027. január 03.	téli szünet
2027. március 25.	2027. április 04.	tavaszi szünet

A 2026/2027. tanév munkaterve

Tartalom

1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
a 2026/2027. tanév rendjéről	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
1.1. A tanítási napoktól eltérő munkanapok és szünetek tervezése.....	28
1.1.2. A szünetek időtartama.....	28
Jogsabályi háttér	31
Egyéb szabályzók	31
Belső intézményi szabályzók.....	31
2. Helyzetelemzés	32
2.1. Személyi feltételek.....	32
2.2. Vezetői ügyelet rendje - 401/2023. (VIII.30.)Korm. rendelet szerint.....	34
2.3. Az intézmény tanulóinak és osztályinak, csoportjainak év eleji létszámadatai:	34
2.4. Tárgyi feltételek megléte - 20/2012. EMMI r. 2. Melléklete szerint	35
3. A tanév céljai, kiemelt feladatai	35
1.2. A fenntartó által megfogalmazott feladatok:	35
2.2. Az intézmény Pedagógiai Programja alapján megfogalmazott fő célok és feladatok - 2011. évi CXC. tv 26.§ (1) és a 20/2012. EMMI r. 7.§ szerint	35
2.3. Az előző év tapasztalatai alapján megfogalmazott nevelési oktatási feladatok.....	37
4. A tanév helyi rendje - 2011. évi CXC. tv. 27.§ (3) ..	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
a 2026/2027. tanév rendjéről	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
4.1. A tanítási napoktól eltérő munkanapok és szünetek tervezése.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
4.1.2. A szünetek időtartama.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
4.1.4. Ünnepek megünneplésének időpontja	49
4.1.7. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja	50
4.1.8. Minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés rögzítése	51
4.1.9. Az iskolai kórus időpontjai	51
5. A tanév szakmai feladatai	52
5.1. A pedagógiai szakmai ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok (tanfelügyelet, önértékelés) - 2011. évi CXC. tv 87.§ és 20/2012. EMMI r. 145-156.§	52
5.2. A pedagógus életpálya rendszerrel kapcsolatos feladatok - 2011. évi CXC. tv 64-65.§ és a 2023. évi LII. törvény	52
5.3. Pályaorientáció - 2011. évi CXC. tv 27.§ (3)	52
5.4. Esélyegyenlőség biztosításából adódó feladatok - 20/2012. EMMI r. 171-172.§ .	52

5.5. Az átlagtól eltérő tanulók ellátásával járó feladatok, tehetséggondozás felzárkóztatás - 20/2012. EMMI r. 27.§ (5)	52
6. A pedagógus továbbképzési programból és a beiskolázási tervből adódó feladatok - 2011. évi CXC. tv 62.§ (2) és a 419/2024.(XII.23.)Korm.rendelet.....	52
7. Az intézmény kapcsolatrendszerének bemutatása - 2011. évi CXC. tv 3.§.....	54
7.1. Az iskola és a család kapcsolata	54
7.2. A fenntartóval való kapcsolat	54
7.3. Szakmai kapcsolatok.....	54
8. Az intézmény belső ellenőrzési rendje - 2011. évi CXC. tv 27.§ (3) és 20/2012. EMMI r. 4.§ (1) b)	54
9. Egyéb fontos területek - 20/2012. EMMI r. 3.§ (2) h)Hiba! A könyvjelző nem létezik.	

Jogsabályi háttér

1. 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt)
2. 29/2023. (VIII. 14.) BM rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
3. 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
4. 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről,
5. A belügyminiszter 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről
6. a 10/2025.(IV.30.)NGM rendelet a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
7. a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

Egyéb szabályzók

a Magyar Református Egyház köznevelési törvénye (többször módosított 1995. évi I. Törvény) rendelkezései az irányadóak.

Belső intézményi szabályzók

1. Alapító Okirat
2. Pedagógiai Program
3. Szervezeti és Működési Szabályzat
4. Házi rend

2. Helyzetelemzés

2.1.Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 22

Betöltött álláshelyek száma: 22

Betöltetlen álláshelyek száma: 0

Részmunkaidős foglalkoztatottak száma, szakja: 1

Óraadói megbízással foglalkoztatottak száma, szakja: 2

gyógypedagógus/szit terapeuta/, gyógypedagógus /logopédus/

Pedagógiai munka adatai

Pedagógusok kötött munkaideje – óraszámok, Nkt. 62. § (5) (6) alapján (heti 32 óra)

Ellátandó feladatok – 2023. évi LII. törvény szerint, itt kivonatolva, részletesen a tantárgyfelosztás dokumentumban.

Ssz	Név	Óraszám	Ellátandó feladatok
1.	Varga Sándorné	22	1.osztály tanító, osztályfőnök, fejlesztő pedagógus,
2.	Pálfiné Kereki Anett	24	1.osztály tanító, tanítópár
3.	Mihálka Erzsébet	24	2.osztály tanító, osztályfőnök, fejlesztő pedagógus, munkaközösség vezető
4.	Barnáné Kiss Mária	24	2.osztály tanító, tanítópár
5.	Rádné Németh Edit	24	3.osztály tanító, osztályfőnök
6.	Tubak Zsuzsanna	24	3.osztály tanító, tanítópár, vizuális kultúra, technika és tervezés felső tagozat
7.	Kiss-Németh Nóra	24	4. osztály tanító, osztályfőnök
8.	Péterné Muntyán Ágnes	24	4.osztály tanító, tanítópár
9.	Györfiné Rózsa Katalin	24	magyar nyelv és irodalom, angol, magyar szakkör, felvételi előkészítő
10.	Mülek Lajos	16	6. osztály, osztályfőnök, történelem, hon-és népismeret, természettudomány, földrajz, biológia, történelem szakkör, ping-pong szakkör, igazgatóhelyettes
11.	Kiss Árpád	24	testnevelés felső tagozat, sportkör, úszás

12	Polgári József	7	igazgató, 8.osztály, osztályfőnök, történelem, földrajz, állampolgári ismeretek
13	Komódiné Vári Edina	24	7. osztály osztályfőnök, magyar nyelv és irodalom, angol, magyar szakkör, munkaközösség vezető
14	Dienesné Turiczki Daniella	15	egyházi ének, hittan, énekkar, ének-zene felső tagozat
15	Varju-Zsadányi Magdolna	20	gyógyypedagógia
16	Nagy Sándor	15	digitális kultúra, fizika, kémia, fizika szakkör, rendszergazda
17	Kovács Olga	24	matematika, matematika szakkör
18	Botlik Tiborné	24	5. osztály osztályfőnök, matematika, matematika szakkör, felvételi előkészítő
19	Kutasi Ivett Ildikó	24	tanító, magyar nyelv és irodalom, angol
20	Tóth Mihály Ferenc	24	testnevelés, sportkör, úszás
21	Demeter-Deác Petra	16	testnevelés úszás, szertorna
22	Demeter Sándor	24	hittan, hitéleti feladatok ellátása
23	Kara Istvánné	1	gyógyyped./szit terapeuta
24	Pardi Gézőné	2	gyógyypedagógia/logopédia
25	Bukvai Eszter Éva		tartósan távol lévő
26	Tébi-Deák Erika	40	iskolaitkár

a táblázat nevelőtestületi létszámra bővíthető

Szakértőként pedagógusminősítésben és pedagógiai szakmai ellenőrzésben (tanfelügyelet) résztvevő pedagógusok jegyzéke a 401/2023. (VIII.30.)Korm. rendelet szerint

Ssz	Név	Szakértői napja
1.	Polgári József	péntek

a táblázat nevelőtestületi létszámra bővíthető

Szaktanácsadó mesterpedagógusok az intézményben

Ssz	Név	Szaktanácsadói napja

a táblázat nevelőtestületi létszámra bővíthető

A tanévben pedagógusminősítésre bekerült pedagógusok a 401/2023. (VIII.30.)Korm. rendelet szerint

Ssz	Név	Elérni kívánt fokozat
1.	Botlik Tíborné	Pedagógus II.

a táblázat nevelőtestületi létszáma bővíthető

2.2.Vezetői ügyelet rendje - 401/2023. (VIII.30.)Korm. rendelet szerint

Hétfő: 08:00-16:00 Mülek Lajos

Kedd: 08:00-16:00 Polgári József

Szerda: 08:00- 16:00 Polgári József

Csütörtök: 08:00-16:00 Mülek Lajos

Péntek: 08:00-13:00 Mülek Lajos

2.3.Az intézmény tanulóinak és osztályinak, csoportjainak év eleji létszámadatai:

Iskolánk nyitó létszámai:

2026/2027-es tanévben 225 fő

Osztályonkénti bontásban:

2026/2027: 1. osztály: 21 fő

2. osztály: 24 fő

3. osztály: 29 fő

4. osztály: 32 fő

5. osztály: 32 fő

6. osztály: 26 fő

7. osztály: 31 fő

8. osztály: 30 fő

2.4. Tárgyi feltételek megléte - 20/2012. EMMI r. 2. Melléklete szerint

Épületek száma: 1

Tantermek: 8

Szaktantermek: 3

Fejlesztő szoba: 4

Sportcsarnok: 1

Uszoda: 1

Étkező: 1

3. A tanév céljai, kiemelt feladatai

1.2. A fenntartó által megfogalmazott feladatok:

Református vallású diákjaiból öntudatos, hitvalló magyar reformátusokat kíván neveltetni az iskolában. Legyenek képesek önállóan, logikusan gondolkodni, cselekedni; törekedni önmaguk és környezetük megismerésére, megóvására, jellemük, erkölcsi ítélőképességük és ízlésük fejlesztésével a jó és a rossz, az igaz és a hamis, a szép és a rút egyre biztosabb megkülönböztetésére, a valódi értékek felismerésére és tiszteletére, a különböző tudományterületeken és művészetekben alapos ismeretek megszerzésére, testi-lelki-szellemi harmóniában történő életvitelre, embertársaik segítségére, a hit ajándékának elfogadásához szükséges ismeretek, élmények, tapasztalatok megszerzésére, felelős helytállásra.

2.2. Az intézmény Pedagógiai Programja alapján megfogalmazott fő célok és feladatok - 2011. évi CXCV. tv 26.§ (1) és a 20/2012. EMMI r. 7.§ szerint

A Zsadányi Református Általános Iskola Zsadány község egyetlen általános iskolája.

Fő feladatok: az alpműveltség megalapozása, a gyermekközpontú, magas színvonalú oktatás biztosítása. A gyerekek vallásos nevelése.

Az iskola munkaterv a Nemzeti köznevelési törvény és annak, végrehajtási rendeletei, a MRE Köznevelési törvénye, és az iskola PP-ja alapján készült.

A tanév kiemelt feladatai:

- A korszerű keresztyén nevelés megvalósítása (reggeli csendes percek, családi vasárnapok stb.)
- Az iskola megtartó erejének erősítése
- Az intézmény hatékony menedzselése

- A tehetséggondozás és a felzárkóztatás kiemelten való kezelése
- Az esélyegyenlőség teljes körű biztosítása
- Ünnepek, programok szervezése
- A kompetencia területek hatékony fejlesztése

A tanév nevelő-oktató munkájának hangsúlyos területei

- egyházi ének oktatása 5-6 évfolyam
- az idegennyelv oktatása 1. évfolyamtól
- hitoktatás 1-8 évfolyamig
- középiskolára való felkészítő foglalkozás magyar és matematika tantárgyból
- pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése
- tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök
- az intézmény jó hírének erősítése
- a tehetséges tanulók versenyekre való felkészítése
- esélyegyenlőség teljes körű biztosítása
- SNI és BTMN-es tanulók felzárkóztatása
- beiskolázás
- úszásoktatás.

Pedagógiai továbbképzés, szakképzés (előnyben a minősítésre és tanfelügyeleti ellenőrzésre, valamint a hiányszak megszerzésére irányuló

A református iskola a hagyományt, az értékeket, az értékrendet védi, ezzel magát az embert védi.

- Olyan feltételeket igyekszünk teremteni, és olyan munkát végezni, hogy tanulóink testileg – lelkileg egészséges, felelős közösségi emberként tudjanak élni a mindennapokban.

- Kiemelt feladatnak tekintjük a tanulókra való személyes odafigyelést, a személyre szabott foglalkozást mind a tehetséggondozás, mind a felzárkóztatás terén.

-Arra törekszünk, hogy iskolánkban jó hangulatban, szép környezetben tanuljanak a gyerekek. Tevékenységünket szolgálatnak tekintjük, melyet a társadalmi és a partneri igényeknek megfelelően szeretetteljes, keresztyén légkörben végzünk.

- Kiemelt feladatnak tartjuk, hogy az egészséges életmód megismert elemei épüljenek tanulóink személyiségébe.

- Célunk: a szilárd alapkészségek kialakítása mellett megtartani, keresni a szépet, a jót, az érdekeset, a hasznosat; kedvvel, örömmel szerezni az ismereteket; s kitartással eljutni a kitűzött célig.

- Azért dolgozunk, hogy diákjaink harmonikus, kiegyensúlyozott, a felnőttek világában boldogulni tudó emberekké váljanak. Olyanokká, akik a megszerzett tudást értéknek tekintik és

használják. Akik egyéni értéknek tekintik boldogulásukat, a családjukat, a nemzetüket, a keresztyén egyházat és az emberiséget szolgálva tudják elérni, önmagukat és környezetüket mindig fejlesztve, jobbítva.

- Arra törekszünk, hogy ápoljuk, tovább vigyük hagyományainkat, a családi tradíciókat, a felelősségtudatot, a felnőttek tiszteletét, a szülőföld, a szabadság, a keresztyén értékek, a munka szeretetét.

2.3. Az előző év tapasztalatai alapján megfogalmazott nevelési oktatási feladatok

- Differenciálás, felzárkóztatás
- Esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok. A pedagógusok támogatása a képzéseken való részvételben, illetve a tapasztalatok, gyakorlatok megosztása.
- Alsó-felső tagozatváltás feladatai. A 4.-es és az 5.-es osztályfőnökök konzultációi. Az egy osztályban tanító pedagógusok informálása. Az első osztályos tanulók beilleszkedésének segítése.
- Az országos mérésből adódó feladatok, az idegen nyelvi és a kompetencia mérések eredményeinek megfelelően szükség esetén intézkedési terv készítése.

AZ ISKOLAI TANÉV RENDJE

1/2026.(VII.31.) OGYM rendelet

[1] E rendelet célja a 2026/2027. tanévre vonatkozóan, a köznevelésben a nevelési-oktatási, a szakképzésben a szakképzési feladatok ellátásában részt vevők számára pontos időbeli keretek és munkamegosztás kijelölése, ezáltal a következő tanév megfelelő előkészítéséhez történő segítségnyújtás.

[2] A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (1) bekezdés a), b), f), p) és r) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 90/2026. (V. 13.) Korm. rendelet 124. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a II. Fejezet tekintetében a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 123. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 90/2026. (V. 13.) Korm. rendelet 124. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva

a következőket rendelem el:

I. Fejezet

A 2026/2027. TANÉV KÖZNEVELÉSBEN ALKALMAZANDÓ RENDJE

1. A fejezetben foglaltak alkalmazási köre

1. § E fejezetben foglaltak alkalmazási köre kiterjed

a) – fenntartóra tekintet nélkül –

aa) az iskolákra,

ab) a kollégiumokra,

ac) a gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmények iskoláira és kollégiumaira, továbbá a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolaként működő gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményekre,

ad) a többcélú köznevelési intézmények iskoláira és kollégiumaira

[az aa)–ad) alpontban foglaltak a továbbiakban együtt: nevelési-oktatási intézmény],

ae) az egységes gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai módszertani intézmények utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózataira;

b) az Oktatási Hivatalra (a továbbiakban: Hivatal);

c) a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokra, a járási (fővárosi kerületi) hivatalokra;

d) a tankerületi központokra és a Klebelsberg Központra;

e) a tanulókra és az iskolákba jelentkezőkre;

f) a pedagógusokra;

g) a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítőkre, a műszaki, a kisegítő és az egyéb munkakört betöltőkre;

h) a tanulók és az iskolákba jelentkezők törvényes képviselőire.

2. A tanév, a tanítási év

2. § (1) A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

(2) Ha e fejezet másként nem rendelkezik, **a 2026/2027. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2026. szeptember 1. (kedd) és utolsó tanítási napja 2027. június 18. (péntek). A tanítási napok száma száznyolcvan nap.**

(3) Az iskola utolsó, befejező évfolyamán, valamint a szakgimnázium tizenkettedik évfolyamán az utolsó tanítási nap

a) középfokú iskolákban 2027. április 30. (péntek),

b) a két évfolyamos részsakmára való felkészítést folytató szakiskolákban 2027. május 28. (péntek).

(4) A többcélú köznevelési intézmény technikai intézményegységében a tizenkettedik évfolyamon a tanítási év befejezésére a II. Fejezet rendelkezéseit kell alkalmazni.

(5) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadálya, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2027/2028. tanítási évben történő feldolgozásáról.

(6) A tanítási év lezárását követően az iskola – ha az iskola fenntartója azzal egyetért, és az ahhoz szükséges feltételek biztosítottak – a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a résztvételt a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

(7) A 2026/2027. évi közfoglalkoztatási programokkal összefüggő képzési programban felnőttoktatás keretében részt vevő tanulók a 2026/2027. tanévre 2026. szeptember 1-jét követően, legkésőbb a tanítási év első félévének végéig is beiratkozhatnak.

(8) Az iskolai végzettséggel nem rendelkező, munkanélküli vagy inaktív személyek alapfokú végzettség megszerzését, funkcionális analfabetizmus csökkentését, képzési vagy foglalkoztatási programokba történő bekapcsolódását célzó projektben részt vevő, felnőttoktatás keretében tanulók a 2026/2027. tanévre 2026. szeptember 1-jét követően is beiratkozhatnak.

3. § Az alapfokú művészeti iskolákban és a felnőttoktatásban a tanítási év első és utolsó napját – a tanítási év első és utolsó hetének keretében – az igazgató határozza meg.

4. § (1) A tanítási év első féléve 2027. január 22-ig tart. Az iskolák 2027. január 29-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 3. §-ban meghatározott esetben az első félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

(2) Az első félév és a tanítási év utolsó napját – középiskolában a május–júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját – követő tizenöt napon belül az iskolák a nevelőtestületi értekezleten elvégzik a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

5. § A 2026/2027. tanévben a gimnázium, valamint a szakgimnázium 9–11. évfolyamán a nevelő-oktató munka 2027. május 3–7. között – az igazgató által meghatározott módon – tantermen kívüli, digitális munkarendben szervezhető meg.

3. Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

6. § A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből – az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

7. § (1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

(4) Az iskola az (1)–(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az Nkt. 30. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti. A tanítási év első és utolsó napjára szünet vagy tanítás nélküli munkanap nem rendelhető el.

(5) A nemzetiségi oktatásban részt vevő iskolák az (1)–(3) bekezdésben meghatározott időpontoktól eltérhetnek, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak szerint a tanulók részére szünetet adhatnak, ha azt a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanemzet hagyományai indokolják.

(6) Az (1)–(5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

(7) **A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében, továbbá a 2. § (2) bekezdésében előírt tanítási napok számára figyelemmel – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.**

4. Az általános iskolai beiratkozás és a középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése

8. § Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2027. április 22–23-án kell beíratni.

9. § A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezését az 1. melléklet tartalmazza.

5. A vizsgák rendje

10. § (1) Az érettségi vizsgákat a 2. mellékletben foglaltak szerint kell megtartani.

(2) Az alapfokú művészeti iskolákban a tanítási év utolsó három hetében lehet vizsgát szervezni. A vizsga időpontját az iskola igazgatója határozza meg.

(3) A szakgimnáziumban és a szakiskolában a képesítő vizsgák időpontját a köznevelésért felelős miniszter 2026. szeptember utolsó munkanapjáig teszi közzé a Hivatal honlapján.

6. A témahetek, témanapok megszervezése

11. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témanapok időpontjai:

a) „Diákok hangja” témanap 2026. szeptember 14-e és október 22-e között egy, az iskola által választott napon,

b) Magyar Diáksport Napja 2026. szeptember 25.,

c) Pályaorientációs témanap egy, az iskola által választott napon.

(2) Az EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek időpontjai:

a) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2027. március 1–5. között,

b) Digitális Témahét 2027. április 5–9. között,

c) Fenntarthatósági Témahét 2027. április 19–23. között.

(3) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témnapokhoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témnap keretében megszervezheti, valamint a témnapokat, témaheteket az (1) és (2) bekezdésben foglaltaktól eltérő időpontban is megtarthatja.

7. Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

12. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika;

b) 6., 8. és 10. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv.

(2) Szakgimnáziumban a 10. évfolyamon a természettudományos mérést csak akkor kell lefolytatni, ha a tanulók ezt a tantárgyat az adott évfolyamon tanulják.

(3) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

(4) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2027. március 12-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2027. március 22. és 2027. május 28. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2027. június 4-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdésben meghatározott mérések előzetes tanulói eredményeit 2027. június 11-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A Hivatal a mérési eredmények alapján az (1) bekezdésben meghatározott mérésekről

a) feladatellátási helyi és intézményi szintű elemzéseket készít, és azokat a honlapján nyilvánosságra hozza;

b) tanulói szintű elemzéseket készít, és azokat az Nkt. 80. § (3) bekezdése szerinti mérési azonosító felhasználásával honlapján hozzáférhetővé teszi.

(10) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(11) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2026. október 9-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2026. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2026. december 7-ig elvégzik.

(12) Az első évfolyamos tanulók országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2027. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – az iskola döntése alapján diagnosztikus mérésben vehetnek részt.

(13) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2026. szeptember 16. és 2026. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2026. október 16-ig küldik meg.

(14) A 2026/2027. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2027. január 8. és 2027. május 5. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2027. június 11-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

13. § (1) 2027. január 4. és 2027. április 30. között a Hivatal szakmai ellenőrzés keretében megvizsgálja az EMMI rendelet 80. § (4) bekezdése szerinti fenntartói intézkedési tervben foglaltak végrehajtását és dokumentálását.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2027. augusztus 27-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

II. Fejezet

A 2026/2027. TANÉV SZAKKÉPZÉSBEN ALKALMAZANDÓ RENDJE

8. A fejezetben foglaltak alkalmazási köre

14. § (1) E fejezetet kell alkalmazni a szakképző intézményben a 2026/2027. tanévben szervezett szakképzés időbeli ütemezésének rendjére.

(2) Az I. Fejezet rendelkezéseit, valamint az 1. és 2. mellékletben foglaltakat kell alkalmazni

a) a szakképző intézménybe általános vagy rendkívüli felvételi eljárás keretében történő felvétel és beiratkozás,

b) a szakképző intézmény tizedik évfolyamán a tanuló szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődése mérésének,

c) az érettségi vizsga,

d) – a 11. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak kivételével – a témahetek, témanapok, valamint

e) a tanulók fizikai állapotára és edzettségére vonatkozó vizsgálatok

időbeli ütemezésének rendjére.

(3) A többcélú szakképző intézmény által ellátott köznevelési alapfeladat tekintetében az I. Fejezet rendelkezéseit, valamint az 1. és 2. mellékletben foglaltakat az e fejezetben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

9. A tanév, a tanítási év

15. § (1) A szakképző intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

(2) A tanítási év

a) első tanítási napja 2026. szeptember 1. (kedd),

b) utolsó tanítási napja 2027. június 15. (kedd), az utolsó évfolyamon 2027. április 30. (péntek).

(3) A tanítási évben a tanítási napok száma 177.

(4) A szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesített tanulók számára az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítványt 2027. május 3-ig (hétfő) kell kiállítani.

(5) A technikum tizenkettedik évfolyamán a közismereti tantárgyak oktatása 2027. április 30-ig tart. Ezt követően a tanítási év végéig a közismereti tantárgyak oktatásának időkeretét a tanulók érettségi vizsgára történő egyéni vagy csoportos felkészülésére kell fordítani a szakképző intézmény szakmai programjában rögzítettek szerint.

(6) A (4) bekezdés szerinti tantárgyak év végi osztályzatát a tanuló törzslapjába 2027. április 30-ig be kell jegyezni.

16. § A tanítási év első féléve 2027. január 22-ig tart. A tanuló félévi értesítőjét 2027. január 29-ig kell közölni.

10. Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

17. § A tanítási évben – a tanítási napokon felül – az oktatói testület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – az oktatói testület véleményének kikérésével – a diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap pedig kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

18. § (1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

(4) Az igazgató az (1)–(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is elrendelhet szünetet, valamint a szünet kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 110. §-ában foglaltak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti. A tanítási év első és utolsó napjára szünet vagy tanítás nélküli munkanap nem rendelhető el.

(5) A nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő, valamint az egyházi jogi személy vagy vallási egyesület által alapított, illetve fenntartott szakképző intézmény igazgatója az (1)–(3) bekezdésben meghatározott időponttól eltérhet, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak szerint szünetet rendelhet el, ha azt a nemzetiségi hagyományok, az anyanemzet hagyományai vagy az alapító, illetve fenntartó egyház ünnepei indokolják. Az így elrendelt szünetek – amennyiben azok nem munkaszüneti napra esnek – nem befolyásolják a szakirányú oktatás duális képzőhelyen való teljesítését.

(6) Az (1)–(5) bekezdés szerinti szünet munkanapjain a szakképző intézmény – szükség esetén – gondoskodik a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több szakképző intézmény közösen is gondoskodhat.

(7) A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által munkanappá nyilvánított szombati napok tanítási napoknak minősülnek.

(8) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadálya, ha a szakképző intézmény a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 110. §-ában meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. A szakképző intézmény indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2027/2028. tanítási évben történő feldolgozásáról.

11. A szakmai vizsgák rendje

19. § A szakmai vizsgaidőszak első napja:

- a) az október–novemberi vizsgaidőszak esetén 2026. október 5. (hétfő),
- b) a február–márciusi vizsgaidőszak esetén 2027. február 1. (hétfő),
- c) a május–júniusi vizsgaidőszak esetén 2027. május 3. (hétfő).

III. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. § Ez a rendelet 2026. szeptember 1-jén lép hatályba.

21. § Ez a rendelet 2028. június 1-jén hatályát veszti.

Lannert Judit Orsolya s. k.,

oktatási és gyermekügyi miniszter

1. melléklet az 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelethez

A közép fokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2026/2027. tanévben

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
2.	2026. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2026. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján nyilvánosságra hozza a közép fokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját tartalmazó közleményt.
4.	2026. október 20.	A közép fokú iskolák a közép fokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2026. október 20.	A közép fokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2026. október 30.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2026. október 30.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2026. november 16.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
9.	2026. december 1.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2026. december 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
11.	2026. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2027. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
13.	2027. január 22.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2027. január 23.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2027. január 23., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2027. február 2., 16.00	Legkésőbb eddig a határidőig kell biztosítani az írásbeli vizsgaszervező intézményeknek a kijavított vizsgadolgozatok megtekintését.
17.	2027. február 3., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokba, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az érvényes jelentkezés ellenére az előző írásbeli vizsgán önhibájukon kívül eső, alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
18.	2027. február 4.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
19.	2027. február 11., 16.00	Legkésőbb eddig a határidőig kell biztosítani az írásbeli vizsgaszervező intézményeknek a kijavított, pótló vizsganapon teljesített vizsgadolgozatok megtekintését.
20.	2027. február 12.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
21.	2027. február 13.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
22.	2027. február 22.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
23.	2027. március 1. – március 19.	A szóbeli vizsgák, valamint az EMMI rendelet 27. § (5) bekezdése és 28. § (1) bekezdése szerinti vizsgálatok az általános felvételi eljárás keretében.
24.	2027. március 22.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
25.	2027. április 6. – április 8.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
26.	2027. április 8.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkeztes esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.
27.	2027. április 12.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
28.	2027. április 19.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
29.	2027. április 22.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
30.	2027. április 29.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
31.	2027. május 7.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
32.	2027. május 10. – május 21.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel. A felvételi kérelmekről az igazgató a határnapig dönt.
33.	2027. május 10. – augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
34.	2027. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
35.	2027. június 24. – június 25.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.

3.1.A tanítási napoktól eltérő munkanapok és szünetek tervezése

Az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében valamint az óvodai nevelési év helyi rendjében kell meghatározni 20/2012- EMMI r. 3.§ 2) szerint,

3.1.1. az óvodai nevelés nélküli munkanapok, az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása,

Ssz	Tanítás nélküli munkanapok időpontja	Felhasználása
1.	2026. október 8.	Pályaorientációs nap
2.	2026. október 19.	versenynap/Természetbúvár
3.	2027. május 28.	Gyermeknap
4.	2027. június 11.	Tanulmányi kirándulás
5.	2027. június 14.	Tanulmányi kirándulás

Az iskolában a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet határozza meg a tanítás nélküli munkanapok számát. A tanítás nélküli munkanapok számát az iskola igazgatója a fenntartó egyetértésével megnövelheti abban az esetben, ha az iskola az Nkt. 30. § (2)–(3) bekezdéseiben meghatározottak megtartásával az ehhez szükséges időt megteremti.

Nkt. 30. § (2) Alapos indokkal, a fenntartó egyetértésével a tanítási hetek – a szombat igénybevételével – hat tanítási nappal is megszervezhetők abban az esetben, ha a tanulók részére legalább harminchat óra megszakítás nélküli heti pihenőidő és az elmaradt heti pihenőnapok igénybevétele – egy vagy több összefüggő tanítási szünetként – a tanítási félév során biztosítható.

(3) A fenntartó egyetértésével az iskola igazgatója – az elmaradt heti pihenőnapok igénybevételének biztosítása nélkül is – elrendelheti a hat tanítási nappal álló tanítási hét megszervezését, valamint a tanuló heti kötelező óraszámát meghaladó tanítás megszervezését, ha a rendkívüli tanítási szünet miatt az előírt követelmények átadását, elsajátítását nem lehet megoldani.

3.1.2. A szünetek időtartama,

Szünet első napja	Szünet utolsó napja	Szünet megnevezése
2026. október 23.	2026. november 01.	ősz szünet
2026. december 19.	2027. január 03.	téli szünet
2027. március 25.	2027. április 04.	tavaszi szünet

3.1.3. az iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított **egyéb emléknapok, megemlékezések** időpontjai

Megemlékezés	Megemlékezés időpontja	Felelős
Az aradi vértanúk (október 6.),	2026.10.06.	7. osztály
A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.),	2027.02.25. (történelem óra keretében)	Mülek Lajos, Polgári József
A holokauszt áldozatai (április 16.),	2027.04.16. (történelem óra keretében)	Mülek Lajos, Polgári József
A nemzeti összetartozás napja (június 4.),	2027.06.04. (történelem óra)	Mülek Lajos, Polgári József
A március 15-ei nemzeti ünnep,	2027.03.12.	5. osztály
Október 23-ai nemzeti ünnep,	2026.10.22.	6. osztály
Egyéb emléknapok, megemlékezések		

3.1.4. **Ünnepek megünneplésének időpontja** (az óvodai, az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek)

Ünnepek megünneplésének időpontja	felelős
családi vasárnapok	Dienesné Turiczki Daniella, osztályfőnökök, szaktanárok
konfirmáció (Pünkösdi vasárnap) (május 16.)	Dienesné Turiczki Daniella, Demeter Sándor, 8. osztályfőnök
Anyák napja (május 2.)	Dienesné Turiczki Daniella, Demeter Sándor, osztályfőnökök
Reformáció emléknapja (október 31.)	Tubak Zsuzsanna
Adventi ünnepi szolgálatok (nov. 29. dec. 6. 13. 20.)	alsós osztályfőnökök, Dienesné Turiczki Daniella
Szentesti szolgálat (dec. 24.)	minden pedagógus
Virágvasárnap (március)	Tubak Zsuzsanna
Víz világnapja (március)	Tubak Zsuzsanna
Föld világnapja (április)	Tubak Zsuzsanna
Költészet napja (április)	Györfiné Rózsa Katalin, Komódiné Vári Edina

3.1.5. Az előre tervezhető **nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja,**

Nevelőtestületi értekezletek időpontja	Tárgyalt téma
2026.08.31.	Tanévnyitó ért. a 2026/2027-es tanév feladatai
2026.09.21.	munkaközösségi feladatok
2027.01.29.	Félévzáró értekezlet
2027.06.18.	Tanévzáró értekezlet

Szülői értekezletek időpontja	Tárgyalt téma
2026.10.05-06.	Házirend, SZMK tagok, tanulmányi munka
2026.11.20.	Pályaválasztás
2027.02.01-02.	A félév értékelése, feladatok a második félévre

FOGADÓ ÓRÁK

<u>Név</u>	<u>Nap</u>	<u>Óra</u>
Barnáné Kiss Mária	szerda	08:55-09:40
Botlik Tiborné	szerda	10:00-10:45

Demeter-Deác Petra	csütörtök	13:30-14:15
Demeter Sándor	hétfő	10:00-10:45
Dienesné Turiczki Daniella	csütörtök	11:50-12:35
Györfiné Rózsa Katalin	csütörtök	14:15-15:00
Kiss Árpád	hétfő	11:50-12:35
Kiss-Németh Nóra	hétfő	11:50-12:35
Komódiné Vári Edina	kedd	10:55-11:40
Kovács Olga	kedd	10:55-11:40
Kutasi Ivett Ildikó	hétfő	10:00-10:45
Mihálka Erzsébet	kedd	10:55-11:40
Mülek Lajos	hétfő	10:55-10:40
Nagy Sándor	csütörtök	10:55-11:40
Pálfiné Kereki Anett	hétfő	10:55-11:40
Péterné Muntyán Ágnes	hétfő	11:50-12:35
Polgári József	kedd	10:55-11:40
Rádné Németh Edit	péntek	10:55-11:40
Tóth Mihály Ferenc	hétfő	10:00-10:45
Tubak Zsuzsanna	kedd	12:45-13:30
Varga Sándorné	kedd	10:55-11:40
Varju-Zsadányi Magdolna	hétfő	10:00-10:45

3.1.6. az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, iskolai **nyílt nap tervezett időpontja**,

Nyílt nap időpontja	Meghívottak	Felelős
2027.03.08.	szülők, érintett pedagógusok, fenntartó képviselői	igazgató, igazgató helyettes

3.1.7. **A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja**, 20/2012. EMMI r. 3.§(2) g) és 81.§

Évfolyam, osztály	Mérés első napja	Mérés utolsó napja	Felelős
5-8.	2027.01.08.	2027.05.05.	Kiss Árpád, Tóth Mihály Ferenc

3.1.8. Minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés rögzítése,

3.1.9. Az iskolai kórus időpontjai, - amely foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható

Az iskolai kórus időpontjai I. félévben
szerda 15:00-16:00
csütörtök: 15:00-16:00
Az iskolai kórus időpontjai II. félévben

3.1.10. Versenyek- a tanévre szóló rendeletben foglaltak szerint

Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

I. Az intézmény pedagógiai programjában elfogadott saját szervezésű, tanulmányi, egyéb versenyek:

Verseny megnevezése	Célcsoportja
Vers és mesemondó verseny	1-8. osztály
Bibliai történetmondó verseny	1-8. osztály
Természetbúvár vetélkedő	3-4-5-6. osztály
Rajzverseny	1-8. osztály
Alsós tanulmányi verseny	1-4. osztály
Szépapó kupa sport verseny	7-8. osztály

3.1.11. Tanulmányok alatti vizsgák ideje - 20/2012. EMMI r. 64-78.§

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)

3.7.3. Külső és belső tantárgyi mérések rendszere

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek

szólnak.

Kiemelt mérések:

-Az 1.évfolyamosok DIFER-mérése Határideje: 2026. december 7.

Felelős: 1. évf. osztályfőnöke, Varga Sándorné

-Országos mérések a 4. 6. és 8. évfolyamokon

Mérés Ideje: 2027. március 22. – május 28.

Felelős: Nagy Sándor, Polgári József, Mülek Lajos, Kovács Olga

4. A tanév szakmai feladatai

4.1. A pedagógiai szakmai ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok (tanfelügyelet, önértékelés)
- 2011. évi CXC. tv 87.§ és 20/2012. EMMI r. 145-156.§

4.2. A pedagógus életpálya rendszerrel kapcsolatos feladatok - 2011. évi CXC. tv 64-65.§
és 326/2013 Kr. 2-12.§

4.3. Pályaorientáció - 2011. évi CXC. tv 27.§ (3)

4.4. Esélyegyenlőség biztosításából adódó feladatok - 20/2012. EMMI r. 171-172.§

4.5. Az átlagtól eltérő tanulók ellátásával járó feladatok, tehetséggondozás felzárkóztatás -
20/2012. EMMI r. 27.§ (5)

4.6. A pedagógus teljesítményértékelés feladatainak végrehajtása - 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról. A belügyminiszter 18/2024. (IV. 4.) BM rendelete a pedagógusok teljesítményértékeléséről

5. A pedagógus továbbképzési programból és a beiskolázási tervből adódó feladatok - 2011. évi CXC. tv 62.§ (2) és 419/2024.(XII.23.)Korm. rendelet

**A továbbképzési program hatálya alá tartozó
pedagógus dolgozók releváns adatai**

Sorszám	Pedagógus neve	Első pedagógus végzettség és szakképesítés megszerzésének éve	A kötelező ötéves időtartam vége
1.	Bukvai Eszter Éva	2018. /2024-ben 10 óra	2030.08.31.
2.	Mihálka Erzsébet	1997. /2021. szakvizsga/2024-ben 95 óra+ 10 óra	2033.08.31.

3.	Györfiné Rózsa Katalin	1991. (2. 2003.) /2019- ben van 60 óra/2024-ben 30 óra+10 óra	55 év feletti
4.	Kiss Árpád	2016. 2024-ben 30 óra, 2025-ben 10 óra	2030.08.31.
5.	Kiss-Németh Nóra	2009. /2024-ben 30 óra+ 10 óra, 2025- ben 30 óra (sakk), 2026-ban 3 óra	2030.08.31.
6.	Kovács Olga	1983. (2.1998) 2024- ben 30 óra+ 10 óra	55 év feletti
7.	Mülek Lajos	2016. /2024-ben 30 óra, 2025-ben 10 óra 2026-ban 120 óra köznevelési igazgatóképzés	2036.08.31.
8.	Polgári József	2001. (2.2005.;3. 2008.; 4.2016) 2020.egy./ 2024-ben 30 óra, 2025-ben 10 óra	2032. 08.31.
9.	Rádné Németh Edit	1995. /2024-ben 30 óra, 2025-ben 10 óra	2030.08.31.
10.	Varga Sándorné	2001. (2.2005) 2024- ben 30 óra+ 10 óra	55. év feletti
11.	Varju-Zsadányi Magdolna	2014./ 2024-ben 30 óra, 2025-ben 10 óra	2030.08.31.
12.	Botlik Tiborné	2023./ 2024-ben 30 óra+ 10 óra, 2025 újabb diploma (matematika)	2035.08.31.
13.	Komódiné Vári Edina	2018./2024-ben 30 óra	2030. 08. 31.
14.	Barnáné Kiss Mária	2023./ 2024-ben 30 óra+ 10 óra, 2026- ban magyar nyelv és irodalom szakos tanár	2036. 08. 31
15.	Tubak Zsuzsanna	2023./2024-ben 30 óra, 2025-ben 10 óra	2030. 08. 31.
16.	Péterné Muntyán Ágnes	2023./2024-ben 5 óra+ 10 óra, 2026- ban 33 óra	2030.08.31.

6. Az intézmény kapcsolatrendszerének bemutatása - 2011. évi CXC. tv 3.§

6.1.Az iskola és a család kapcsolata

Feladatait és menetét az intézmény Pedagógiai programja és SZMSZ-e tartalmazza.

6.2.A fenntartóval való kapcsolat

Az intézmény SZMSZ-e tartalmazza. A belső ellenőrzés általános rendje alapján.

6.3.Szakmai kapcsolatok

A pedagógusok munkáját segítő szakmai szervezetekkel.

(SZMSZ, PP rögzíti)

7. Az intézmény belső ellenőrzési rendje - 2011. évi CXC. tv 27.§ (3) és 20/2012. EMMI r. 4.§ (1) b)

**Belső ellenőrzési ütemterv
a 2026/2027-es tanévben**

Ellenőrzés tárgya	Felelős	Ellenőrzést végző	Ellenőrzés ideje
Tanmenetek	Tanítók, tanárok	Munkaközösség-vezetők	szeptember 20.
Elektronikus napló-Kréta	Rendszergazda, Osztályfőnök, szaktanár	Igazgató, Igazgatóhelyettes, Rendszergazda	havonta
Elektronikus tanulói tájékoztató	Osztályfőnök, szaktanár	Igazgató, Igazgatóhelyettes	2 havonta
Anyakönyvek	Osztályfőnök	Igazgató, Igazgatóhelyettes	október, június
Házirend	Pedagógusok	Igazgató, Igazgatóhelyettes, Osztályfőnök	folyamatosan
Füzetek	Tanítók, tanárok	Igazgató	félévente
Gyermekek és ifjúságvédelem	Pedagógusok	Igazgató, Igazgatóhelyettes	folyamatos
Napközi	Pedagógusok	Igazgató, Mk.vezető	félévente
Szakkörök	Szakkörvezetők	Igazgató	alkalomszerű
Szülői értekezletek	Osztályfőnök	Igazgató	október, február
Iskolai rendezvények	Szervezők	Igazgató, Igazgatóhelyettes	folyamatos
Munkaközösségek	Mk.vezetők	Igazgató, Igazgatóhelyettes	alkalomszerűen
SZMSZ, PP	Pedagógusok	Igazgató, Igazgatóhelyettes, Mk.vezetők.	folyamatos

Tanulói nyilvántartás	Iskolatitkár	Igazgató, Igazgatóhelyettes	szeptember február
Jegyzőkönyvek	Iskolatitkár	Igazgató	folyamatos
Statisztika	Osztályfőnök, Napközis nevelők, Iskolatitkár	Igazgató, Igazgatóhelyettes	október, január, június
Iratkezelés	Iskolatitkár	Igazgató	alkalomszerűen
Személyi anyagok	Iskolatitkár	Igazgató	félévente
Gazdálkodás	Gazdasági ügyintéző	Igazgató	havonta
Karbantartás	Karbantartó	Igazgató, Igazgatóhelyettes	folyamatos
Takarítás	Takarítók	Fenntartó, Igazgató, Igazgatóhelyettes	folyamatos
Napközis elszámolás (kedvezmények)	Gazdasági ügyintéző, Iskolatitkár	Fenntartó, Gazdasági vezető	kéthavonta
Leltározás, selejtezés	Iskolatitkár, Gazdasági vezető	Igazgató, Igazgatóhelyettes	évente, 2 évente, szükség szerint

A felvételi lehetőségről való tájékoztatás:

Tanulói felvétel

A Zsadányi Református Általános Iskola beiskolázási körzete az egész község, és Biharugra közigazgatási területe, de fogadja a környező településekről jelentkező – elsősorban – református gyermekeket is.

Az iskola a tanulói felvételek elbírálásánál az alábbi sorrend alapján dönt:

- A szülők a református gyülekezet tagjai
- A gyermek meg van keresztelve
- Az Iskola szeretettel fogadja azokat is, akik nincsenek megkeresztelve.

A Zsadány Község Önkormányzatával kötött közoktatási megállapodásnak megfelelő százalékban fogadja azon halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, akiknek a szülei elfogadják a keresztyén nevelést és vállalják a kapcsolattartást a református gyülekezet lelkipásztorával.

A felvétel formai kritériumai:

Az első évfolyamba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse, vagy ha ezt csak december 31. napjáig tölti be, a szülő kérje gyermeke felvételét az iskolába.

Az első évfolyamba történő beiratkozásakor be kell mutatni:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt;
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát;
- nyilatkozatot a szülői felügyeleti jog gyakorlásáról;
- a pedagógiai szakszolgálat, vagy szakértői bizottság felvételt javasoló szakvéleményét (ha az óvoda a vizsgálatokat javasolta);
- a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával;

A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát;

- a szülő személyi igazolványát;
- nyilatkozatot a szülői felügyeleti jog gyakorlásáról,
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

Tanulói átvétel szabályai:

A szülő a szabad iskolaválasztás jogán gyermekét bármikor átíráthatja másik iskolába.

A tanuló átvételére akkor van lehetőség, ha az általa tanult tantárgyak többsége megegyezik az iskolánkban tanult tantárgyakkal, illetve a különbség, valamint a tananyagban való esetleges elmaradás mértéke nem haladja meg azt a szintet, amely a tanuló számára pótolhatóvá teszi a lemaradást. Az átvételkor figyelembe kell venni az átveendő tanuló magatartását, szorgalmát és a vele szemben alkalmazott fegyelmező és fegyelmi intézkedéseket.

További átvételre vonatkozó szabályok:

Az osztály létszáma lehetővé teszi a felvételt.

A különleges bánásmódot igénylő tanuló esetén a szakvélemény megfelel az alapító okiratnak és a személyi, tárgyi feltételek megléte, a fejlesztés lehetőségeinek biztosítása adott.

A választott tanult idegen nyelv biztosítható az átvétel után.

Az intézményvezető a fenti szempontokat mérlegelve – az intézményvezető helyettes és az érintett osztályfőnök véleményének kikérésével - dönt a tanuló átvételéről. Az elutasításról írásban értesíti a tanuló képviselőjét és felhívja a kiskorú tanuló szülőjének figyelmét arra, hogy a döntés ellen jogorvoslattal élhet.

Ha az átvett tanuló iskolájának Pedagógiai Programja lényegesen eltér iskolánk programjától a tanuló különbözeti, vagy osztályozó vizsgára kötelezhető. Az átvételkor különbözeti vizsga letétele akkor írható elő, ha a tanult tananyagban vagy annak ütemezésében jelentős eltérés állapítható meg. A vizsga jellegéről, módjáról, időpontjáról az intézmény vezetése a szülőt az átvételkor írásban értesíti.

Az iskolaváltás és a tanuló átvételének szabályai

„Az iskola pedagógiai programja meghatározza az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályait, szükség esetén különbözeti vizsgával, egyéni segítségnyújtással, türelmi idő biztosításával vagy évfolyamismétléssel.”

Az iskolaváltás történhet:

- másik általános iskolába történő átjelentkezéssel,
- középiskolába történő felvétellel,
- külföldre távozással (ideiglenesen vagy állandóra)

Másik intézménybe történő átiratkozáshoz a szülőnek be kell mutatni a fogadó intézmény nyilatkozatát a felvételről. Másik általános iskolába történő átjelentkezés esetén a tanuló osztályfőnöke intézkedik a tanulót megillető taneszközök, dolgozatok kiadásáról, az iskolatitkárság a hatályos iratkezelési szabályzatnak megfelelően a tanulót kijelenti az iskola tanulóinak sorából.

Tanuló átvétele más iskolából abban az esetben lehetséges, ha ez etikai kifogás alá nem esik.

Az átvétellel felvett, vagy külföldről visszaérkezett tanuló felzárkóztatása egyéni segítségadással, órai differenciálással és felkészítő foglalkozással történik.

A nagyobb lemaradást mutató területek felzárkóztatása igazgatói engedéllyel hosszabb időt is igénybe vehet, ilyenkor az osztályozó vizsgák, vagy a különbözeti vizsga időpontja egyénileg kerül kitűzésre.

Az iskola felvételi szempontjai között első helyen szerepel a tanuló családjának gyülekezeti tagsága. Elsődleges üzenet a családok számára, hogy az iskola fontos értéknek tekinti a család keresztyén értékrendjét. A teljes családban növekvő gyerekek fejlődése kiegyensúlyozottabb. A mai társadalom nem kedvez ezeknek az értékeknek, az embereket rákényszeríti az önzésre, saját érdekük, előnyük hajszolására. A diákok egy része olyan családi modellt hoz, amelyből hiányzik az apa vagy az anya mintája. Ezeknek a gyerekeknek nagy a szeretet, törődés iránti igénye.

Az iskolai élet során igyekszünk tanulóinkat a felelős embertársi kapcsolatra nevelni, ezzel elősegítve a leendő párkapcsolatuk tartósságát. Segítünk tájékozódni a mai világ manipulatív információs környezetében, saját vágyaik kontrollálásában. A szexuális felvilágosítást elsősorban szülői feladatnak tekintjük, erre a családok figyelmét felhívjuk, és tanácsokkal segítjük őket. A tanulók érése hatalmas időbeli eltérést mutat, a korán érő gyerekek szüleinek felhívjuk a figyelmét szülői feladataikra. A biológia tananyagon keresztül természetesen foglalkozunk a témával és összekapcsoljuk a keresztyén ember számára követendő példákkal.

Az iskola életének integráns része a családból hozott ismeretek feldolgozása. Azokat a tevékenységeket, amelyek elsősorban a családi élet részét képezik, otthon gyakoroltatjuk a gyerekekkel. A jó családi példákat egy-egy irodalmi példán keresztül, vagy a napi beszélgetések során mutatjuk be.

Az iskola népszerűsíti a gyülekezetek családgondozó alkalmait, rendezvényeit, s segít ráirányítani a figyelmet a családban lévő értékekre.

A beiratkozásra meghatározott idő a törvény által előírt időpontban történik, a fenntartó által engedélyezett osztályok száma minden évfolyamon 1.

Az étkezési térítési díj minden évben Zsadány Község Önkormányzat Képviselő-testülete által meghatározottak szerint kerül megállapításra. Étkezés térítési díj csak az 1997. évi XXXI. törvény szerinti kedvezmények figyelembevételével kerül megállapításra, egyéb kedvezmény nincs. Tandíj nincs!

A fenntartó a Zsadányi Református Egyházközség Presbitériuma, amelynek az ülésén évente 1 alkalommal beszámolót tart az igazgató az intézmény működéséről, helyzetéről. Ennek ideje előzetesen kerül megállapításra.

Az intézmények nyitva tartása

- Az iskola szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 7:20 órától 16:00 óráig tart nyitva.
- Az épületeket szombat és vasárnap, valamint ünnepnapokon zárva kell tartani, kivéve, ha az igazgató másképpen rendelkezik (ünnepély, versenyek, találkozók stb.).
- A tanítási szünetekben történő nyitva tartást az igazgató tanévenként határozza meg.

A működés rendje

- A tanítás kezdete 8:00 óra. A tanulóknak és az első órát tartó tanároknak 7:45-re kell érkezniük, kivéve az ügyeletes nevelőket, akik 7:20-ra érkeznek. Korábbi órakezdés csak

rendkívüli esetben, külön igazgatói engedéllyel lehetséges. A tanítási óra 45 perces, a szünetek 20, illetve 10 percesek.

- A tanítás megkezdése előtt, illetve az óráközi szünetekben a tanárok felügyeletet látnak el; az általános iskolás napközis csoportokat nevelők kísérik az étkezdébe, a tanári ügyelet kezdési ideje: 7:20 óra.

- A diákok a tanár érkezéséig az udvaron, illetve rossz idő esetén a szaktantermek előtt várakoznak. A szaktantermekbe csak tanári kísérettel léphetnek be a diákok.

- Az első óra minden osztályban és minden csoportban csendes percekkel kezdődik ennek ideje 7:55-8:00. A tanár felolvassa a napi igeszakaszt, majd együtt elmondják a tanulás előtti imát.

- A tanulók a tanítási idő alatt csak az osztályfőnökök, az ügyeletes tanár, az igazgató engedélyével hagyhatják el az épületet.

- A tanórák védelme az iskola minden tanárának, dolgozójának kötelessége, tanítási órákat csak a máskor semmiképpen nem megszervezhető feladatok (orvosi vizsgálat) miatt lehet elhagyni.

- A hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik 8-16 óra között, egy óra hosszas ebédszünettel.

- A délutáni iskolai órákra is a délelőttivel megegyező szabályok érvényesek, a távolmaradást ugyanúgy igazolni kell.

- Az iskola nyitvatartási idején belül, 7:30-16:00 között az igazgatónak, vagy a helyettesének az intézményben kell tartózkodnia. Amennyiben mindkettőjük akadályoztatva van, akkor valamelyik munkaközösség vezető a megbízott felelős az ez időpontban adódó, azonnali intézkedést igénylő iskolai eseményekért.

Pedagógiai szakmai tevékenység értékelése – tanfelügyelet eredménye:

A tevékenységek értékelése:

1.1.

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

kiemelkedő

1.2.

Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.3.

A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.

megfelelő

1.4.

Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.5.

A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

megfelelő

1.6.

Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

megfelelő

1.7.

Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

megfelelő

1.8.

A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

megfelelő

1.9.

Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek:

Az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának azonosítása, a méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatók meghatározása. A tanulók eredményeinek ismeretében, szükség esetén fejlesztési terv készítése. DÖK tevékenységének aktivizálása, önszerveződő tevékenységének bővítése. Az önálló tanulás támogatása érdekében a módszertár színesítése. Integrációs oktatási módszerek fejlesztése. A környezeti nevelés hangsúlyozottabb megjelenése az intézményben. A jó gyakorlatok további gyűjtése, pályázatok további figyelemmel kísérése. Tanmenetek adott tanulócsoport sajátosságaihoz igazítása. Az előző tanév tapasztalatainak tudatosabb beépítése a következő tanév tervezésébe.

Kiemelkedő tevékenységek:

A fenntartóval való együttműködés, a fenntartó tevékenysége az intézmény mindennapi tevékenységében, a pályázati lehetőségek kihasználása az oktatási-nevelési folyamat érdekében. A jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek. A tehetségfejlesztés és a felzárkóztatás kiemelt kezelése. A tanulók eredményeiről fejlesztő célú tájékoztatás. A tanulókkal és a szülőkkel kiemelkedően jó a kapcsolat. Az iskolavezetés támogató attitűdje. A szülők elismerik az intézmény nevelő-oktató munkáját, fontosnak tekintik a nevelés központi szerepét, a családi légkört. A tantestület belső pozitív légköre, eredményes szakmai és baráti kapcsolatok.

A tevékenységek értékelése:

2.1.

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

megfelelő

2.2.

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

megfelelő

2.3.

A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

megfelelő

2.4.

A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

megfelelő

2.5.

A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

megfelelő

2.6.

A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.

megfelelő

2.7.

A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Belső információáramlás további javítása. A környezettudatos életmódra nevelés hangsúlyosabb megjelenése a mindennapokban. A pedagógusok módszertani kultúrájának további fejlesztése érdekében a belső tudásmegosztás további erősítése. A Diákönkormányzat szerepének erősítése. A tanulók felzárkóztatási feladatainak további erősítése. A fejlesztés eredményének folyamatosan nyomon követése, s ha szükséges, fejlesztési korrekciók végrehajtása. A tanulók szociális hátrányainak további enyhítése.

Kiemelkedő tevékenységek:

A szülők támogató attitűdje. Jó információcsere az intézmény minden színterén. Az intézmény gyermekközpontúsága. Sokszínű közösségi program. Az intézmény hagyományainak ápolása. A családi hangulat, a barátságos nevelési - oktatási környezet, a megfelelő felszereltség támogató szervezeti és tanulási kultúrát teremt az intézményben.

A tevékenységek értékelése:

3.1.

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

megfelelő

3.2.

A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

megfelelő

3.3.

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

kiemelkedő

3.4.

Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek:

A kompetenciamérések eredményeinek javítása – intézkedési terv készítése. A tanulók további eredményeinek felhasználása a pedagógiai munka fejlesztésére. A tanulókövetés kiértékelése, dokumentációja. A külső elismerés kivívása az intézmény munkája alapján.

Kiemelkedő tevékenységek:

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. A pedagógusok együttműködése a tanulóik érdekében. A továbbtanuló gyerekek tanulmányait figyelemmel kísérik.

A tevékenységek értékelése:

4.1.

A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

megfelelő

4.2.

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

kiemelkedő

4.3.

Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek:

Belső tudásmegosztás további fejlesztése. Továbbképzési lehetőségek további folyamatos kiaknázása. Kétirányú információáramlás hatékonyságának növelése. Külső továbbképzéseken részvétel. Külső intézmények (akár református iskolák) számára szakmai nap, bemutató órák szervezése. Új szakmai munkaközösségek szervezése, létrehozása. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működtetése továbbra is.

Kiemelkedő tevékenységek:

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. A szakmai munkaközösségek önálló munkaterv szerint dolgoznak, az iskolai éves munkaterv általános és kiemelt feladatait is figyelembe véve. Szakmai munkaközösségek, egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel együttműködnek a felmerülő problémák megoldásában, melyek jelentős szakmai szerepben jelennek meg az iskola mindennapi munkájában. Az intézményvezetés támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket a célok elérése érdekében. A vezetőség támogatja a továbbképzéseken tanult új módszerek belső tudásmegosztását.

A tevékenységek értékelése:

5.1.

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

kiemelkedő

5.2.

A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

megfelelő

5.3.

A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

megfelelő

5.4.

Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek:

A partnerek elégedettségének mérése, írásban rögzítése A kiemelkedő szakmai munka hangsúlyosabb jelzése a külső partnerek felé. A pedagógiai tevékenység és eredmények menedzselése.(külső elismerés, díjazás céllal) Több együttműködés más intézményekkel, szervezetekkel a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében.

Kiemelkedő tevékenységek:

A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott. Hatékony kommunikáció a szülőkkel. Pedagógus, tanuló részvétele a közéleti rendezvényeken.

A tevékenységek értékelése:

6.1.

Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

megfelelő

6.2.

A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

megfelelő

6.3.

Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat.

megfelelő

6.4.

Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása.

megfelelő

6.5.

Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

megfelelő

6.6.

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

megfelelő

6.7.

Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

megfelelő

6.8.

A munkatársak döntéshozókészítésbe való bevonása.

megfelelő

6.9.

Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Egyenlő feladatmegosztás, egyenlő terhelés.. Igényfelmérésen alapuló intézkedési terv. Infrastruktúra: tornaterem, informatika szaktanterem, udvar A tárgyi eszköztár további fejlesztése. Új hagyományok teremtése. Panaszkezelési szabályzat kidolgozása az SZMSZ részeként. Jó gyakorlatok átadása belső tudásmegosztással. A feladatmegosztás során egyenletesebb terhelés megvalósítása. A tárgyi eszköztár további fejlesztése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény közössége elkötelezett, lelkiismeretes, gyermek központú, összetartó, innovatív, igényes. A tudásmegosztás minden pedagógus igénye. Az intézmény vezetése ösztönzi és meg is teremti a lehetőségét az innovatív munkahelyi szakmai programokra. A rendelkezésre álló eszközök, infrastruktúra kihasználása. A nevelőtestület elkötelezettsége az érték, a minőség és az innováció iránt. Az iskolavezetés támogató attitűdje.

A tevékenységek értékelése:

7.1.

A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

kiemelkedő

7.2.

Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek:

A pedagógiai munkát szabályozó jogszabályi háttér változásainak folyamatos figyelemmel kísérése a továbbiakban is. Újabb célok, feladatok meghatározása a további fejlődés érdekében. Segédanyagok, digitális anyagok készítése saját és mások számára is elérhető alkalmazásra. (külső tudásmegosztás)

Kiemelkedő tevékenységek:

A tanítási-tanulási folyamat tárgyi feltételeinek biztosítása. IKT eszközellátottság. A kiadott tantervi szabályozókban megfogalmazott elvárások és a pedagógiai programban megfogalmazott célok koherensek. A tanítási módszerek, eszközök, tankönyvek és segédanyagok kiválasztása a pedagógiai célok megvalósítása érdekében, a prioritások mentén történik. A tanítási-tanulási folyamat tárgyi feltételeinek biztosítása. IKT eszközellátottság. A kiadott tantervi szabályozókban megfogalmazott elvárások és a pedagógiai programban megfogalmazott célok koherensek. A tanítási módszerek, eszközök, tankönyvek és segédanyagok kiválasztása a pedagógiai célok megvalósítása érdekében, a prioritások mentén történik. A továbbképzési terv alátámasztja a kollégák szakmai tudásának fejlesztését. A humánerőforrások kihasználják a tanulók nevelésének-oktatásának fejlődéséhez.

A tanulók le- és kimaradása, évfolyamismétlés:

„Az iskola pedagógiai programja meghatározza az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályait, szükség esetén különбöзeti vizsgával, egyéni segítségnyújtással, türelmi idő biztosításával vagy évfolyamismétléssel.”

Az iskolaváltás történhet:

- másik általános iskolába történő átjelentkezéssel,
- középiskolába történő felvétellel,
- külföldre távozással (ideiglenesen vagy állandóra)

Másik intézménybe történő átiratkozáshoz a szülőnek be kell mutatni a fogadó intézmény nyilatkozatát a felvételtől. Másik általános iskolába történő átjelentkezés esetén a tanuló osztályfőnöke intézkedik a tanulót megillető taneszközök, dolgozatok kiadásáról, az iskolatitkárság a hatályos iratkezelési szabályzatnak megfelelően a tanulót kijelenti az iskola tanulóinak sorából.

Tanuló átvétele más iskolából abban az esetben lehetséges, ha ez etikai kifogás alá nem esik.

Az átvétellel felvett, vagy külföldről visszaérkezett tanuló felzárkóztatása egyéni segítségadással, órai differenciálással és felkészítő foglalkozással történik.

A nagyobb lemaradást mutató területek felzárkóztatása igazgatói engedéllyel hosszabb időt is igénybe vehet, ilyenkor az osztályozó vizsgák, vagy a különбөзeti vizsga időpontja egyénileg kerül kitűzésre.

A 2025/2026-os tanévben nem volt évfolyam ismétlő tanulónk.

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetőségei:

Tanulmányi kirándulások

A környezeti nevelés egyik hatékony módszere a tanulmányi kirándulások, és alsó tagozaton az egyes környezetismereti témákhoz kapcsolódó tereplátogatások.

Az iskola helyi tantervében szereplő, környezeti nevelésre alkalmas tanulmányi kirándulás helyszíne: a fonyi tábor és környéke, ahol az alföldi gyerekek megismerkednek a hegy, hegység sajátosságaival.

A tanulmányi kirándulások célja a valóságos környezet megismerése, értékeinek befogadása.

Szabadidős foglalkozások

A környezeti nevelés szempontjából kiemelt jelentősége van a szabadidős tevékenységeknek. A szabadabb keretek nagyobb teret engednek a többirányú pedagógiai módszerek alkalmazásának. Alsó és felső tagozaton a biharugrai Madárvártán töltött délután, a Körös-Maros Nemzeti park tanösvénye, nyújtanak hasznos alkalmakat.

Az iskolai környezet kialakításában és az iskola működtetésében rejlő környezeti nevelési lehetőségek

Az intézmény minden dolgozója fontosnak tartja az egészséges, esztétikus környezetet. Ehhez mindenki tevékenyen hozzájárul. A példa tanulóink számára is nevelő hatású.

Tanórán kívüli foglalkozások:

- szakkörök (magyar, matematika, történelem, vizuális kultúra, fizika)
- középiskolára felkészítő foglalkozások (magyar, matematika)
- sportkör
- gyógytestnevelés foglalkozások
- énekkar
- ping-pong szakkör
- tehetséggondozás
- zeneoktatás
- szertorna

A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A hétvégi időszakra is jelölünk ki írásbeli és szóbeli házi feladatot, de ennek mértéke, terjedelme nem haladhatja meg a hétköznapiakon is szokásos mértéket.

A szóbeli és írásbeli házi feladatok meghatározásakor a következő elveket követjük:

Alsó tagozatos tanulónak annyi szóbeli és írásbeli házi feladatot jelölünk ki, hogy a másnapi felkészüléshez 1-2. évfolyamon 30 perc, 3-4 évfolyamon maximum 45 perc elegendő legyen.

Felső tagozaton az egyes tantárgyak felkészülési ideje különböző, a felső tagozaton tanító pedagógusok figyelemmel kísérik a tanuló órarendjét, hogy a különböző tantárgyakból adott feladatok a tanulók túlterhelése nélkül elvégezhető legyen. Minden pedagógus tudja, hogy a tanulónak egy-egy tanítási napra több tantárgyból is készülnie kell.

A tanítási szünetek időtartamára (nyári, őszi, téli és tavaszi szünet, többnapos ünnepek) nem adunk az átlagos mennyiséget meghaladó írásbeli és szóbeli házi feladatot.

Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink szellemi kapacitását optimálisan kihasználjuk. Ennek érdekében szükségesnek tartjuk, hogy felsős tanulóink számára rendszeresen önálló otthoni felkészülésre alkalmas írásbeli és szóbeli feladatokat határozzunk meg. A házi feladat nem helyettesítheti az új tananyag órai feldolgozását. A szóbeli házi feladat a tanórán megértett és gyakorolt tananyagot tartalmazza, az ismeret alaposabb rögzítése érdekében. Az írásbeli házi feladatra akkor kaphat a tanuló érdemjegyet, ha erről előzőleg tudomást szerzett.

Az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.

Az iskola házirendje a számonkéréssel kapcsolatos tanulói jogokat az alábbiakban szabályozza:

Az iskola tanulójaként joga van:

Megismerni érdemjegyeidet, osztályzataidat (szóbeli felelet után azonnal, röpdolgozatod érdemjegyét a következő órán, témazáró dolgozat esetén legkésőbb két héttel a megírás után). A nagyobb írásbeli ellenőrzések időpontját legalább egy héttel, az éves szóbeli és írásbeli beszámolókat időpontját legalább egy hónappal előre meg tudni. (Egy napon legfeljebb két témazáró dolgozat megírására kerülhet sor.)

Az osztályozó vizsga követelményei, tervezett ideje:

Az osztályozó vizsga

Az osztályozó vizsga a tanulmányok alatti vizsga egyik módja, amelynek célja a tanuló tudásszintjéről való tájékozódás, a tanulmányi követelmények teljesítésének minősítése osztályzattal. A félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól, engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget, a jogszabályban meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet, (az osztályozó vizsgához vezető hiányzás mértéke 250 óra, illetve egy adott tantárgyból a tanítási órák több mint 30 % - a.) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Az 1-2. pontban foglaltak esetében a Házi rendben található jogszabályok irányadóak. Az osztályozó vizsga letételét a tantestület csak akkor tagadhatja meg, ha az igazolatlan mulasztások száma meghaladja a 20 tanítási órát.

Az intézményben az osztályozó vizsgát a félévi és év végi jegyek lezárását megelőző két hétben kell megszervezni.

A vizsgázónak az írásbeli vizsgák megválaszolásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként 45 perc. Szóbeli vizsga egy vizsgázónak egy vizsganapra legfeljebb három vizsgatárgyból szervezhető. A vizsgáztatás időtartama 10 percnél nem lehet több.

A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az iskola nem a Pedagógiai Programban meghatározott követelményeket kéri számon, vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely vélhetőleg a tanuló teljesítményét hátrányosan befolyásolta.

Tanulmányok alatti vizsgák szervezésének legfontosabb alapelvei

A vizsgabizottság minimum három főből áll.

- elnök, kérdező tanár, ellenőrző tanár

Az elnök:

- felel a szabályok betartásáért,
- ellenőrzi a vizsgázók adatait, vezeti a jegyzőkönyvet,
- ha kell szavazást rendel el

Kérdező tanár(ok)

Csak megfelelő tanári végzettséggel lehet

Az intézményvezető felel a vizsgák szabályos lebonyolításáért.

Ellenőrző tanár:

- lehetőség szerint szakos tanár
- felel a vizsga szabályszerűségéért

Írásbeli vizsgák általános szabályai:

- a tanteremben minden padban csak egy diák ülhet
- a feladatlapot az iskola pecsétjével kell ellátni, fel kell tüntetni a tantárgy
- megnevezését, a tanuló nevét és a dátumot
- a feladatlap megoldásának ideje 45 perc

- a vizsgán használható segédeszközöket a szaktanár tájékoztatása alapján a tanuló hozza magával

Egy vizsganapon három írásbeli vizsga tehető le, de közöttük 10 perc pihenőidőt kell biztosítani, kivétel, pótló vizsga esetén, három írásbeli vizsga tartható.

Ha a vizsgázó az írásbelin szabálytalanságot követ el, a felügyelő tanár e tényt jegyzőkönyvben rögzíti, és felvezeti a feladatlapra és jelenti az intézményvezetőnek.

Az írásbeli vizsga javítása

a szaktanár az adott vizsganapon piros tollal kijavítja az írásbeli dolgozatot ha a szaktanár arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközöket használt, - rávezeti a feladatlapja és értesíti az intézményvezetőt.

A szóbeli vizsga általános szabályai

- egy napon három szóbeli vizsga tehető le
- a vizsgázónak a vizsga előtt minimum 15 perccel kötelező megjelennie
- a vizsgák ideje alatti várakozáshoz lehetőség szerint pihenő helységet kell biztosítani.
- a szóbeli vizsgán minden vizsgázó, a tantárgyakhoz kapcsolódó
- segédeszközökkel készül az önálló feleletre
- a felkészülési idő legalább 20 perc, kivétel az idegen nyelv ahol nincs felkészülési idő
a felelet során a tanuló a felkészülési idő alatt készített jegyzeteit használhatja
- a felelet maximum 10 percet tarthat
- ha a vizsgázó az adott tételből teljes tudatlanságról tesz tanúbizonyságot, egy alkalommal, póttételt húzhat
- két tantárgy között a vizsgázó pihenőidőt kérhet
- ha a szóbelin a vizsgázó szabálytalanságot követ el, az elnök figyelmezteti, jegyzőkönyvet készít és a vizsgabizottság dönt a szóbeli eredményéről
- szabálytalanságok esetében a vizsgabizottság elnöke értesíti az intézményvezetőt, aki a törvények alapján dönt.

Az egyes vizsgatárgyak részei, követelményei és értékelési rendje:

A vizsgatárgyak követelményrendszere:

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény helyi tantervében található követelményrendszerével.

Vizsgatárgyak részei:

- Irodalom szóbeli vagy írásbeli vizsga
- Magyar nyelvtan írásbeli
- Történelem szóbeli vagy írásbeli vizsga
- Természetismeret/Környezetismeret szóbeli vagy írásbeli vizsga
- Idegen nyelv 4. osztálytól írásbeli
- Matematika írásbeli
- Fizika írásbeli
- Földrajz szóbeli vagy írásbeli vizsga
- Biológia szóbeli v vagy írásbeli vizsga
- Kémia írásbeli
- Informatika 5. osztálytól gyakorlati vizsga
- Etika/ Hittan szóbeli vagy írásbeli vizsga.

Az osztályozó vizsga tervezett idejét az igazgató határozza meg.